



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		İşletme Finansmanı							
Ders Kodu		UTİ211		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	6	İş Yüğü	151 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu derste finansın temel prensipleri ve teorileri ile bu teorilerin iş hayatındaki uygulamaları ele alınmaktadır. Paranın zaman değeri, finansal planlama, yatırım kararları ve bu kararları etkileyen finansal faktörler ile sermaye yapısı ve optimum fon sağlama yöntemleri bu dersin temel konularını oluşturmaktadır							
Özet İçeriğı		Dersin içeriğinde finansal yönetime giriş, finans yöneticisinin amaçları, finansal tablolar ve finansal planlama, finansal analiz, paranın zaman değeri, faiz ve anüite hesapları, tahvil değerlendirme, hisse senedi değerlendirme, güncel ekonomik sorunların işletme finansı dersinde öğrenilen bilgiler çerçevesinde tartışılması yer almaktadır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Dr. Öğr. Üyesi CebraİL MEYDAN, Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Ziya ŞİPAL						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Kamil M. ERCAN, Unsal BAN, Değere Dayalı İşletme Finansı Finansal Yönetim, Gözlem Yayıncılık, 2009
---	--

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İşletme Finansına Giriş. Finans Kavramı, Finansın Amacı ve Finans Yönetiminin Temel Politikaları.
2	Teorik	Finansal Tabloların İncelenmesi ve Finansal Planlama Genel Bilgi
3	Teorik	Finansal Analiz, Finansal Oran Analizi.
4	Teorik	Fon Akım Tablosunun Düzenlenmesi
5	Teorik	Nakit Bütçesinin Oluşturulması
6	Teorik	Proforma Mali Tabloların Hazırlanması
7	Teorik	Paranın Zaman Değeri Hesabı, Faiz Çeşitleri ve Hesaplamaları
8	Teorik	Anüite, Bugünkü Değer ve Gelecekteki Değer Hesaplamaları.
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Kısa Süreli Finansman Kaynaklarının İncelenmesi
12	Teorik	Orta Süreli Finansman Kaynaklarının İncelenmesi
13	Teorik	Uzun Süreli Finansman Kaynaklarının İncelenmesi.
14	Teorik	Tahvil ve Bono Değeri Hesabı
15	Teorik	Hisse Senedi Değeri Hesabı
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final

Dersin Öğrenme, Öğretim ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	4	52
Ara Sınav	1	28	1	29



Dönem Sonu Sınavı	1	30	1	31
Toplam İş Yüğü (Saat)				151
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				6
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İşletme finansmanı konusunda bilgi sahibi olma ve karar verebilme yeteneği kazandırır.
2	Finansal analiz gerçekleştirebilir.
3	Finansal planlama yapabilir.
4	Tahvil, hisse senedi, bono değerleyebilir.
5	İşletme finansmanı konusunda karşılaşılan güncel sorunları analiz edip çözebilir.
6	İşletmelerin finansal kaynaklarının yapısını anlayabilir.

Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler ile ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalıştırma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak
2	Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak
3	İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak
4	Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek
5	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek
6	Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek
7	İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek
8	Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak
9	Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğer kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak
10	Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek
11	Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak
12	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
13	Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değer vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek
14	Sosyal, akademik ve mesleki etik değerlerin farkında olmak
15	Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin 'nasıl', 'niçin' ve 'nerede' katkı ve destek sağlaması gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ3	ÖÇ5
PÇ1		3	4
PÇ2	3	2	
PÇ3		3	4
PÇ4		5	
PÇ5	4		
PÇ6		5	5
PÇ8	4		5
PÇ10		4	
PÇ11	5		
PÇ15	3	4	4

