



## AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

|                                   |   |                                                                                                                                                                                                                                           |            |             |   |          |   |             |   |
|-----------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|---|----------|---|-------------|---|
| Dersin Adı                        |   | Girişimcilik                                                                                                                                                                                                                              |            |             |   |          |   |             |   |
| Ders Kodu                         |   | UTİ255                                                                                                                                                                                                                                    |            | Ders Düzeyi |   | Lisans   |   |             |   |
| AKTS Kredi                        | 6 | İş Yükü                                                                                                                                                                                                                                   | 151 (Saat) | Teori       | 3 | Uygulama | 0 | Laboratuvar | 0 |
| Dersin Amacı                      |   | Programı'nın amacı, hayata geçirecekleri yenilikler, oluşturacakları yeni iş ve istihdam olanakları ile her anlamda kalkınmanın itici gücü olma görevini üstlenecek bağımsız, kurumsal (kurum içi) ve sosyal girişimciler yetiştirmektir. |            |             |   |          |   |             |   |
| Özet İçeriği                      |   | Programımızda kendi işini kuracak bağımsız girişimciler yanında kurum içi (kurumsal) girişimciler de yetiştirilmesi hedeflenmektedir.                                                                                                     |            |             |   |          |   |             |   |
| Staj Durum                        |   | Yok                                                                                                                                                                                                                                       |            |             |   |          |   |             |   |
| Öğretim Yöntemleri                |   | Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma                                                                                                                                                                                              |            |             |   |          |   |             |   |
| Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları) |   |                                                                                                                                                                                                                                           |            |             |   |          |   |             |   |

### Ders Koşulları

|           |         |
|-----------|---------|
| Denk Ders | İŞLT309 |
|-----------|---------|

### Ölçme ve Değerlendirme Araçları

| Araç                      | Adet | Oran (%) |
|---------------------------|------|----------|
| Ara Sınav (Vize)          | 1    | 40       |
| Dönem Sonu Sınavı (Final) | 1    | 70       |

### Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

|   |                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular - Semra Güney Açıklaması Siyasal Kitabevi |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

| Hafta | Haftalara Göre Ders Konuları |                                                  |
|-------|------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1     | Teorik                       | Girişimcilikle İlgili Kavramlar                  |
| 2     | Teorik                       | Girişimcilik Çeşitleri, Girişimcinin Özellikleri |
| 3     | Teorik                       | İş Fikri Alanları                                |
| 4     | Teorik                       | Girişimcilik ve Yaratıcılık                      |
| 5     | Teorik                       | Girişimcilik ve Yenilik                          |
| 6     | Teorik                       | İş Planı                                         |
| 7     | Teorik                       | Pazarlama Planı                                  |
| 8     | Teorik                       | Üretim Planı                                     |
| 9     | Ara Sınav (Vize)             | Ara Sınav                                        |
| 10    | Ara Sınav (Vize)             | Ara Sınav                                        |
| 11    | Teorik                       | Yönetim Planı                                    |
| 12    | Teorik                       | Finans Planı                                     |
| 13    | Teorik                       | Girişimcilik ve Yeni Ekonomi                     |
| 14    | Teorik                       | Franchising                                      |
| 15    | Teorik                       | Girişimcilikte Yeni Eğilimler                    |
| 16    | Dönem Sonu Sınavı (Final)    | Final                                            |

### Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

| Etkinlik         | Adet | Ön Hazırlık | Etkinlik Süresi | Toplam İş Yükü |
|------------------|------|-------------|-----------------|----------------|
| Kuramsal Ders    | 13   | 0           | 3               | 39             |
| Bireysel Çalışma | 13   | 0           | 4               | 52             |
| Ara Sınav        | 1    | 28          | 1               | 29             |



|                                                       |   |    |   |     |
|-------------------------------------------------------|---|----|---|-----|
| Dönem Sonu Sınavı                                     | 1 | 30 | 1 | 31  |
| Toplam İş Yüğü (Saat)                                 |   |    |   | 151 |
| Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi  |   |    |   | 6   |
| *25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. |   |    |   |     |

**Dersin Öğrenme Çıktıları**

|   |                                                                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Girişimcilik ile ilgili temel kavramları ve girişimciliğin özelliklerini açıklar.                                      |
| 2 | Girişimciliği ve süreçlerini analiz eder.                                                                              |
| 3 | Yaratıcı ve yenilikçi iş fikirlerinin özelliklerini kavrar ve açıklar.                                                 |
| 4 | Olası bir girişimcilik fırsatı için iş planı ve fizibiliteyi kullanır.                                                 |
| 5 | KOBİ'lerin başarısı Girişimci düşüncenin temelleri konusunda bilgi sahibi olup üzerindeki etkisini tahmin edebilirler. |

**Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler ile ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalışma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak                                                                                                                                            |
| 2  | Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3  | İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4  | Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5  | İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6  | Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7  | İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek                                                       |
| 8  | Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak |
| 9  | Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğer kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak                                                                                                                                                         |
| 10 | Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 11 | Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 12 | Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar                                                                                                                                                                                                                                                |
| 13 | Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değer vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 14 | Sosyal, akademik ve mesleki etik değerlerin farkında olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 15 | Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin 'nasıl', 'niçin' ve 'nerede' katkı ve destek sağlaması gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak                                                                |

**Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek**

|      | ÖÇ1 | ÖÇ3 | ÖÇ5 |
|------|-----|-----|-----|
| PÇ1  | 3   |     | 4   |
| PÇ2  |     | 4   |     |
| PÇ3  | 3   |     | 5   |
| PÇ4  |     | 3   |     |
| PÇ6  | 4   | 3   | 5   |
| PÇ9  | 4   | 2   | 5   |
| PÇ15 | 4   | 5   |     |

