



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		İnsan Kaynakları Yönetiminde Etik ve Sosyal Sorumluluk							
Ders Kodu		İK313		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	6	İş Yüğü	151 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders, günümüz iş dünyasının etik değerlerini ve sosyal sorumluluk uygulamalarını anlamaya ve insan kaynakları yönetiminin rolünü değerlendirmeye yöneliktir. Bu kapsamda etik ve sosyal sorumluluk kavramları ve bu kavramların tarih içerisindeki gelişimleri ve insan kaynakları yönetiminin değişen rolü incelenecektir. Dersin sonucunda, öğrenciler iş etiğı ve sosyal sorumluluk konularında iş dünyasının uygulamalarını değerlendirebilme ve geliştirebilme becerilerini kazanacaklardır.							
Özet İçeriğı		Ders kapsamında iş etiğı ve sosyal sorumluluk kavramları ve bu kavramların gelişimi; iş etiğı ve sosyal sorumluluk kapsamındaki konular ve bu konuların İKY yönetimi ile ilişkisi ele alınır. Uluslararası rehber ve standartlar kapsamında Dünya'daki uygulamalar değerlendirilir. Kavramların Türkiye'deki gelişimi ve Türkiye'den örnekler incelenir. Ders kapsamında iş etiğı ve sosyal sorumluluk konularında araştırma yapma becerisi kazanılır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Akgeyik, Tekin (2009), Türkiye'de İş Etiğı: İnsan Kaynakları Yönetimi Boyutuyla. Sabri Orman ve Zeki Parlak (Ed.). İşletmelerde İş Etiğı içinde (s. 114-130). İstanbul: İTO
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Giriş: Ders kapsamında genel bilgilendirme
2	Teorik	Etik Teoriler
3	Teorik	Etik Kavramı ve Etik Teoriler
4	Teorik	Paydaş Teorisi
5	Teorik	KSS Rehber ve Standartları, Davranış Kodları
6	Teorik	Türkiyede Etik Anlayış, KSSnin Gelişimi, Mevcut Durum
7	Teorik	Etik, KSS ve İnsan Kaynakları Yönetimi İlişkisi
8	Teorik	Etik, KSS ve Sendikalar İlişkisi
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	İK ile İlgili Etik Konular
12	Teorik	Çalışan Katılımlı Sosyal Sorumluluk Projeleri, Sivil Toplum Kuruluşları ile İlişkiler ve İnsan Kaynakları Yönetimi
13	Teorik	Etik Eğitimi
14	Teorik	Etik ve KSS Konularına Eleştirel Bakış
15	Teorik	Etik ve KSS Araştırmalarının Gerçekleştirilmesi
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	2	3	65
Bireysel Çalışma	13	0	3	39
Ara Sınav	1	20	1	21



Dönem Sonu Sınavı	1	25	1	26
Toplam İş Yüğü (Saat)				151
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				6
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İş etiğı ve sosyal sorumluluk kavramlarını tanımlarını bilir ve değeriendirir.
2	İş etiğı ve sosyal sorumluluk kavramlarının gelişim süreçlerini açıklar ve günümüzdeki yerini yorumlar
3	İş etiğı ve sosyal sorumluluk kapsamındaki konuları bilir
4	İş etiğı ve sosyal sorumluluk ile İKY'nin ilişkisini yorumlar
5	Uluslararası rehber ve standartların ilke ve uygulamalarını bilir

Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğeri sosyal bilimler ile ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalıştırma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak
2	Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak
3	İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak
4	Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek
5	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğeri sosyal bilimler alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek
6	Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek
7	İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek
8	Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak
9	Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğeri kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak
10	Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek
11	Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak
12	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
13	Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değeri vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek
14	Sosyal, akademik ve mesleki etik değeriğerlerin farkında olmak
15	Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin 'nasıl', 'niçin' ve 'nerede' katkı ve destek sağlama gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ4
PÇ1			1
PÇ2		4	
PÇ3	5		5
PÇ4		5	
PÇ6	5		
PÇ7		3	4
PÇ9	4		
PÇ11			5
PÇ14	4		4

