AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	İşletmeler İçin Proje Yönetimi								
Ders Kodu	İK354		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	6	İş Yükü	151 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu derste, projelerin planlanması, programlanması ve kontrolüne ilişkin süreçlerin ve yapılacak işlemlerin neler olduğu anlatılacaktır. Bir projenin başarıya ulaşması için gerekli becerilerin ve tekniklerin neler olduğu ve nasıl yapıldığı örneklerle açıklanacaktır.								
Özet İçeriği	İşletme yönetiminin stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarına hakim olmak, işletmeyi örgütsel düzeyde tasarlamak ve analiz etmek.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	İ. BARUTÇUGİL, Proje Yönetimi, Kariyer Yayıcılık, 2008.
2	C.F. GRAY, E.W. LARSON, Project Management: The Managerial Process, McGraw-Hill, 4e, 2008

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Proje Yönetimine İlişkin Genel Bilgiler ve Kavramlar
2	Teorik	Proje oluşturma ve tanımlama
3	Teorik	Proje Organizasyonu ve Yöneticiliği
4	Teorik	Projelerde İnsan Kaynakları ve İletişim Yönetimi
5	Teorik	Projelerde Yönetim Bilgi Sistemi
6	Teorik	Projelerde Kapasite Yönetimi ve Risk Değerlendirme
7	Teorik	Planlama ve Bütçeleme
8	Teorik	Kritik Yol Yöntemi (CPM)
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	CPM-Maliyet
12	Teorik	Proje Değerleme ve Gözden Geçirme Tekniği (PERT)
13	Teorik	Kazanılmış Değer Analizi
14	Teorik	Kaynak Planlama
15	Teorik	Fizibilite Hazırlama ve Değerlendirme

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	13	2	3	65
Bireysel Çalışma	13	0	3	39
Ara Sınav	1	20	1	21
Dönem Sonu Sınavı	1	25	1	26
			Toplam İş Yükü (Saat)	151
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	6
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Proje yönetimine bütüncül bir bakış açısına sahip olur.

2	Projerde planlama ve programlama tekniklerini uygulayabilme yeteneği kazanır.
3	Bir takım üyesi olarak projelerde aktif olarak çalışabilir.
4	Proje ve proje yönetimi ile ilgili temel kavramları tanımlayabilir.
5	Proje amacını, faaliyetlerini, sonuçlarını, risklerini, vb. belirleyerek mantıksal çerçeveyi oluşturabilir.
6	Değişik proje teslim sistemleri ve bunların her birinin proje yönetimi takımına etkilerini öğrenir.

Program Çıktıları *(İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)*	
1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler ile ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalıştırma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak
2	Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak
3	İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak
4	Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek
5	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek
6	Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek
7	İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek
8	Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak
9	Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğer kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak
10	Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek
11	Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak
12	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
13	Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değer vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek
14	Sosyal, akademik ve mesleki etik değerlerin farkında olmak
15	Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin ‘nasıl’, ‘niçin’ ve ‘nerede’ katkı ve destek sağlaması gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ1	1	1	2
PÇ2	3	2	4
PÇ3	5	4	2
PÇ4	2	2	5
PÇ5	5	5	1
PÇ6	5	5	3
PÇ7	5	3	5
PÇ8	3	5	3
PÇ9	5	2	1
PÇ10	5	5	3
PÇ11	2	2	5
PÇ12	3	1	2
PÇ13	2	3	5
PÇ14	5	4	2
PÇ15	1	1	3