



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Çevre Sorunları ve Yönetim							
Ders Kodu		KAY306		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	151 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Çevre Korumanın önemi, temel kavramlar, doğal çevre yaklaşımının temel ilkelerini, Türkiye için değerlendirmek, çevre ile ilgili ulusal mevzuatı analiz etmek, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda çevre koruma ve kullanma dengesini sağlayacak stratejileri ortaya koymak, çevresel ve ekonomik yönü olan ulusal çevre örgütlenmeleri değerlendirmek, Türkiye'nin çevre korumacı yaklaşımlarına ilişkin uygulama sorunlarının nedenlerini ve çevre suçlarını belirlemek, bütünsel yönetimi dikkate alarak yönetim ve uygulama sorunlarının giderilmesine yönelik stratejiler geliştirmek							
Özet İçeriği		Çevre Yönetimi ve Politikası dersi, temel bir Kamu Yönetimi dersi olup, öğrencilere çevre yönetiminin temel süreçleri konusunda bilgi ve beceri sağlamaktadır. Ders, çevre olgusuna ilişkin yasal ve yönetsel temellerin değerlendirildiği, çevresel riskler ve bu risklerin etkilerini ortadan kaldıracak veya en aza indirecek mekanizmaların tanımlandığı çevrenin sürdürülebilirliğini güvence altına almayı amaçlayan uluslararası belgelerin incelendiği bir çerçeve sunmaktadır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Zerrin TOPRAK, Çevre Yönetimi ve Politikası, Birleşik Yayınları, 2012.
---	--

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Çevre Sorunları ve Yönetim dersine ait konuların genel çerçevesinin sunumu Çevre konusuna ilişkin temel terminolojinin tanımlanması
2	Teorik	Temel kavramlar
3	Teorik	Türkiye'de Çevre Yönetimi ve İdari Yapılanma İlgili temel mevzuat
4	Teorik	İlgili temel mevzuat
5	Teorik	Çevre Kirliliğı Sorununa Ekonomik Yaklaşım, Serbest Piyasa Çevreciliğı ve Türkiye'de Uygulanabilirliğı
6	Teorik	Ormanlar ve Sürdürülebilir Ormancılık, Milli Parklar ve Yönetimi
7	Teorik	Bütünsel Katı Atık Yönetimi
8	Teorik	Bütünsel Kıyı Alanları Yönetimi
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Yenilenebilir Enerji Kaynakları ve Çevre, Yenilenemez Enerji Kaynaklarının Kullanımı ve Çevre Sorunları
12	Teorik	Çevre Korumacı İdeolojiler, Gönüllü Kuruluşlar ve Çevre, Globalleşmenin Çevre Yönetimine Etkileri
13	Teorik	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardı, Avrupa Birliğı ve Avrupa Konseyinde Bütünsel Çevre Politikaları, Uluslararası Antlaşmalarda Çevre Felsefesi
14	Teorik	Genel Değerlendirme
15	Teorik	Sunumların Değerlendirilmesi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	4	52



Ara Sınav	1	28	1	29
Dönem Sonu Sınavı	1	30	1	31
Toplam İş Yüğü (Saat)				151
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				6
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	21. yüzyılda çevre sorunlarının kapsamına ilişkin genel bir perspektif sahibi olmak
2	Çevre Mevzuatına ilişkin bilgi düzeyini derinleştirmek
3	Kamu yönetimi ile çevre koruma ve geliştirme arasında bir bağ kurmak
4	Çevre yönetimine ilişkin kavramsal çerçeveye anlamak
5	Çevrenin geleceğine dönük sorun alanlarını ve çözüm önerilerini kavramak

Program Çıktıları (Kamu Yönetimi Programı)

1	Kamu Yönetimi alanındaki temel bilgileri (siyaset ve sosyal bilimler, yönetim bilimleri, kentleşme ve çevre, kamu hukuku) öğrenir ve kavrar.
2	Kamu Yönetimi alanındaki güncel sorunları algılayarak, yorumlar yapma ve çözüm önerme becerisine erişir.
3	Kamu ve özel sınavlarına yönelik gereken donanımı kazanır.
4	Yerel, bölgesel ve ulusal gelişmeleri kavrar ve bunlarla küresel gelişmeler arasında ilişki kurabilir.
5	Toplumsal, mesleki ve bilimsel etik davranış ilkelerinin bilincine varır.
6	Temel ve makro ekonomi bilgisine sahip olur.
7	Siyaset felsefesi ve siyasi hayat arasında köprü kurar.
8	Eleştirel ve analitik düşünme ve çözüm üretme yetisine sahip olur.
9	Demokratik, hukuki ve evrensel insani değerleri özümser.
10	Kamu ve özel kuruluşlara yönelik mesleki bilgilere yönelik gerekli donanımı kazanır.
11	Bürokrasinin devlet mekanizmasındaki işlev, görev ve sorumluluklarını öğrenir ve bürokratik işleyişi yakından tanır.
12	Devlet, toplum ve sistemlere dair felsefi yaklaşımları öğrenerek çökyönlü bakabilme yeteneği kazanır.
13	Hukuki metinleri okuma ve değerlendirme yeteneği kazanır.
14	İdeolojileri ve ideolojik düşünceyi algılar, toplumsal yönleri ve temelleriyle anlamlandırır.
15	Siyasi tarih ve siyasi düşünceye dair bilgi sahibi olarak, yaşadığı topluma dair değerleri değerlendirme ve çevresini yenileme yeteneği gelişir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1
PÇ1	5
PÇ2	4
PÇ3	4
PÇ4	4
PÇ5	5
PÇ6	5
PÇ7	5
PÇ8	4
PÇ9	4
PÇ10	4
PÇ11	4

