AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kamu Ekonomisi								
Ders Kodu	ECO207			Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	6	İş Yükü	150 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Öğrencilerin kamu maliyesine dair temel prensipleri, kavramlarını anlamasını sağlamak ve bunlara dayalı uygulama çalışması yaparak, kamu kesiminin temel ekonomik problemlerine çözüm bulmaya çalışmaktır.								
Özet İçeriği	Kamunun ekonomik faaliyetleri, kamu gelirleri, kamu harcamaları, vergileme ilkeleri, devlet bütçesi, maliye politikası…								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Kurtuluş BOZKURT								

Ders Koşulları	
AKTS Kredi Koşulu	35

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Osman PEHLİVAN, Kamu Maliyesi, Trabzon, 2015.
2	Abdurrahman AKDOĞAN, Kamu Maliyesi, Ankara, 2005

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kamu Maliyesinin Konusu ve Diğer Bilim Dalları İçindeki Yeri
2	Teorik	Kamu Ekonomik Faaliyetleri
3	Teorik	Kamu Harcamaları
4	Teorik	Kamu Gelirleri
5	Teorik	Vergilerin Tasnifi
6	Teorik	Vergileme İlkeleri
7	Teorik	Vergi Yükü ve Vergi Yansıması
8	Ara Sınav (Vize)	Vize
9	Teorik	Devlet Borçları
10	Teorik	Yerel Yönetimler Maliyesi
11	Teorik	Devlet Bütçesi
12	Teorik	Türk Bütçe Sistemi
13	Teorik	Maliye Politikası
14	Teorik	Uluslararası Maliye
15	Teorik	Genel Değerlendirme
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final
17	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	3	42
Okuma	14	0	2	28
Bireysel Çalışma	14	0	3	42
Ara Sınav	1	15	1	16

Dönem Sonu Sınavı	1	21	1	22
			Toplam İş Yükü (Saat)	150
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	6
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Kamu maliyesi ile ilgili kavramsal çerçeveyi bilir.
2	Kamu maliyesinin uygulanmasına ilişkin temel tartışmaları değerlendirir.
3	Kamu maliyesinin temel ekonomik uygulamalarla ilişkisini bilir.
4	Kamu harcamaları ve kamu gelirleri uygulamalarının ekonomi üzerindeki etkilerini açıklar.
5	Kamu borçları ve devlet bütçesiyle ilgili örnekler verip uygulamalar yapar.

Program Çıktıları *(Kamu Yönetimi Programı)*	
1	Kamu Yönetimi alanındaki temel bilgileri (siyaset ve sosyal bilimler, yönetim bilimleri, kentleşme ve çevre, kamu hukuku) öğrenir ve kavrar.
2	Kamu Yönetimi alanındaki güncel sorunları algılayarak, yorumlar yapma ve çözüm önerme becerisine erişir.
3	Kamu ve özel sınavlarına yönelik gereken donanımı kazanır.
4	Yerel, bölgesel ve ulusal gelişmeleri kavrar ve bunlarla küresel gelişmeler arasında ilişki kurabilir.
5	Toplumsal, mesleki ve bilimsel etik davranış ilkelerinin bilincine varır.
6	Temel ve makro ekonomi bilgisine sahip olur.
7	Siyaset felsefesi ve siyasi hayat arasında köprü kurar.
8	Eleştirel ve analitik düşünme ve çözüm üretme yetisine sahip olur.
9	Demokratik, hukuki ve evrensel insani değerleri özümser.
10	Kamu ve özel kuruluşlara yönelik mesleki bilgilere yönelik gerekli donanımı kazanır.
11	Bürokrasinin devlet mekanizmasındaki işlev, görev ve sorumluluklarını öğrenir ve bürokratik işleyişi yakından tanır.
12	Devlet, toplum ve sistemlere dair felsefi yaklaşımları öğrenerek çokyönlü bakabilme yeteneği kazanır.
13	Hukuki metinleri okuma ve değerlendirme yeteneği kazanır.
14	İdeolojileri ve ideolojik düşünceyi algılar, toplumsal yönleri ve temelleriyle anlamlandırır.
15	Siyasi tarih ve siyasi düşünceye dair bilgi sahibi olarak, yaşadığı topluma dair değerleri değerlendirme ve çevresini yenileme yeteneği gelişir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1		4		4	5
PÇ2	4	3	4		
PÇ3				4	4
PÇ4	4	4			
PÇ5	5		4	5	4
PÇ6	4	3	5		
PÇ7			5	4	5
PÇ8	3	4		3	
PÇ9					4
PÇ10	5	5	5	5	5
PÇ12		5	4		4
PÇ13	4			4	5
PÇ14			3		5