AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kamu Harcamaları Hukuku								
Ders Kodu	ML454		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	5	İş Yükü	123 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu dersin amacı kamu harcama hukuku konusunda temel bilgiler konusunda öğrencilerin bilgi sahibi olmalarını sağlamak ve kamu personel rejimi, Kamu ihale sistemi ve bütçe harcama uygulamalarına değinmektir.								
Özet İçeriği	Harcama hukukunun tanımı, harcama hukukunun diğer hukuku dallarıyla ilişkisi, harcama hukukunu kaynakları, harcama hukukunun anayasal ilkeleri, Harcama kanunlarının uygulanması, harcama denetimi harcama.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir)								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Prof. Dr. Recep TEKELİ								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Erkan Karaaslan, Kamu Harcamaları Hukuku, Seçkin Yayıncılık

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kamu harcamalarının tanımı ve sınıflandırılması
2	Teorik	Kamu harcama hukukunun kaynakları
3	Teorik	Kamu sektörü
4	Teorik	Bütçe hukuku
5	Teorik	Kamu ihale sisteminin temel ilkeleri
6	Teorik	Türkiye'de kamu ihale sistemine genel bakış
7	Teorik	Türkiye'de kamu ihale sistemine genel bakış
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Kamu ihale kanunu
10	Teorik	Kamu ihale sözleşmeleri kanunu
11	Teorik	Kamu ihalelerinde kullanılan yöntemler
12	Teorik	Kamu harcamalarının ödenmesi
13	Teorik	Kamu harcamalarının kayıt edilmesi
14	Teorik	Kamu harcamalarında sorumluluk
15	Teorik	Kamu harcamalarının denetimi
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	4	3	98
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	12	2	14
			Toplam İş Yükü (Saat)	123
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	5
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Kamu ihale yöntemlerini tartışır
2	Kamu ihalelerinde yasaklanan fiil ve davranışları açıklar
3	Mal alım ihaleleri sürecini tasarlar
4	Yapım işleri ihaleleri sürecini tasarlar
5	Kamu ihale hukukunun temel ilkelerini tartışır

Program Çıktıları *(Maliye Programı)*	
1	İktisat ve maliye teorilerinde yer alan temel kavramları öğrenme, temel iktisadi sorunlar ile teorik bağlantıları kurarak muhakeme edebilme
2	Kamu maliyesi, maliye politikası, bütçe, vergi teorisi ve uygulamalarına ilişkin temel bilgilere sahip olabilme
3	Kamu gelirleri, kamu giderleri ve kamu borçlanmasının politika uygulamaları içindeki kullanımı ile ilgili olarak yorum yapabilme ve değerlendirebilme
4	Maliye politikasının kullanımına ilişkin olarak verilen ekonomik verileri değerlendirebilme ve analiz yapabilme
5	Başta kamu sektöründeki mesleki uzmanlık alanları olmak üzere, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlara ilişkin iktisat, maliye, hukuk, muhasebe, vergi, işletme bilgi ve beceri düzeyini temel düzeyde sağlayabilme
6	Maliye alanına ilişkin pratik ve teorik yenilikleri ulusal ve uluslar arası düzeyde takip edebilme
7	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci ile maliye alanında alternatif çözümler üretebilme ve paylaşabilme
8	Güncel mali konulara dair görüşlerini ortaya koyabilme, geliştirebilme ve olayları yorumlamada kullanabilme
9	Maliye alanıyla ilgili bilgi ve uygulamaları takım çalışması halinde etkinliklere dönüştürebilme ve paylaşabilme
10	Öğrenim sürecinde elde edilen bilgileri neden-sonuç ilişkileri ile değerlendirebilme; hangi bilgiye nerede, ne zaman ve niçin ihtiyaç duyulacağını öngörebilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	4	3	5	4	5
PÇ2	3	5	3	4	3
PÇ3	3	3	3	3	3
PÇ4	5	3	3	3	3
PÇ5	3	3	3	4	3
PÇ6	3	3	3	5	3
PÇ7	3	3	4	3	3
PÇ8	3	3	4	3	3
PÇ9	3	3	3	3	4
PÇ10	3	3	3	4	4