AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Şirketler Muhasebesi								
Ders Kodu	EF182		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	5	İş Yükü	125 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Şirket kavramı,şirket türleri, şirketlerin kurulması, sermaye artırımı, ortak değişimi, kar zarar dağıtımı, tasfiye işlemleri, gibi konuları öğretmek ve uygulama becerisi kazandırmaktır.								
Özet İçeriği	Bu ders şirketlerle ilgili özellik arz eden, temel muhasebe bilgilerinin ve muhasebe kayıtlarının öğretilmesini sağlamaktır.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Remzi Örten, Şirketler Muhasebesi, Gazi Kitabevi
2	Ümit Ataman, Şirketler Muhasebesi, Türkmen Kitabevi

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Şirket kavramı ve türleri, Şahıs şirketlerinin özellikleri, Şahıs şirketleri ile Sermaye şirketleri arasındaki farklar.
2	Teorik	Adi Şirketler, Tanımı, Kuruluş işlemleri, sermaye ve ortak değişiklikleri, kar zarar dağıtımı, tasfiye işlemleri ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtları.
3	Teorik	Kollektif Şirketler, Kuruluş işlemleri, sermaye ve ortak değişiklikleri, işlemleri ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtları.
4	Teorik	Kollektif şirketlerde Kar ve zarar dağıtımı işlemleri ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtları
5	Teorik	Kolektif şirketlerin kuruluşu, sermaye ve ortak değişikliği, kar zarar dağıtımı ile ilgili işlemler ve muhasebe kayıtları
6	Teorik	Adi Şirket, Kollektif Şirket ve Komandit Şirketlerle ilgili uygulamaya yönelik örnek olayların muhasebe kayıtları.
7	Teorik	Sermaye Şirketlerinin özellikleri
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav (Vize)
9	Teorik	Anonim şirketlerin kuruluş işlemleri ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtları.
10	Teorik	Anonim Şirketlerin Sermaye değişiklikleri, hisse devirleri, Kar ve zarar dağıtımı ile işlemler ile bunlara ilişkin muhasebe kayıtları.
11	Teorik	Anonim Şirketler ile ilgili uygulamaya yönelik örnek olayların muhasebe kayıtları.
12	Teorik	Limited şirketlerin kuruluşu,sermaye ve ortak değişiklik işlemleri ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtları.
13	Teorik	Limited liability companies and the accounting records of the profit and loss distribution operations.
14	Teorik	Hisseli komandit şirketler ile kooperatiflerin işlemlerinin muhasebeleştirilmesi
15	Teorik	Limited şirketlerle ilgili örnek olayların muhasebe kayıtları.
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	final sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Uygulamalı Ders	14	4	3	98
Ara Sınav	1	10	1	11

Dönem Sonu Sınavı	1	14	2	16
			Toplam İş Yükü (Saat)	125
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	5
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Adi şirketlerle ilgili muhasebe işlemlerini yapar
2	Limited şirketlerle ilgili muhasebe işlemlerini yapar
3	Anonim şirketlerle ilgili muhasebe işlemlerini yapar
4	Kar dağıtımını ve vergi tahakkukunu yapar
5	Mesleğinde paylaşımcı ve katılımcı, çağdaş, yenilikçi, konusuyla ilgili bilgi teknolojilerinden yararlanabilen, yaşam boyu öğrenme yetisini sürdürebilme özelliklerine sahip olan bireyler yetiştirme

Program Çıktıları *(Maliye Programı)*	
1	İktisat ve maliye teorilerinde yer alan temel kavramları öğrenme, temel iktisadi sorunlar ile teorik bağlantıları kurarak muhakeme edebilme
2	Kamu maliyesi, maliye politikası, bütçe, vergi teorisi ve uygulamalarına ilişkin temel bilgilere sahip olabilme
3	Kamu gelirleri, kamu giderleri ve kamu borçlanmasının politika uygulamaları içindeki kullanımı ile ilgili olarak yorum yapabilme ve değerlendirebilme
4	Maliye politikasının kullanımına ilişkin olarak verilen ekonomik verileri değerlendirebilme ve analiz yapabilme
5	Başta kamu sektöründeki mesleki uzmanlık alanları olmak üzere, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlara ilişkin iktisat, maliye, hukuk, muhasebe, vergi, işletme bilgi ve beceri düzeyini temel düzeyde sağlayabilme
6	Maliye alanına ilişkin pratik ve teorik yenilikleri ulusal ve uluslar arası düzeyde takip edebilme
7	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci ile maliye alanında alternatif çözümler üretebilme ve paylaşabilme
8	Güncel mali konulara dair görüşlerini ortaya koyabilme, geliştirebilme ve olayları yorumlamada kullanabilme
9	Maliye alanıyla ilgili bilgi ve uygulamaları takım çalışması halinde etkinliklere dönüştürebilme ve paylaşabilme
10	Öğrenim sürecinde elde edilen bilgileri neden-sonuç ilişkileri ile değerlendirebilme; hangi bilgiye nerede, ne zaman ve niçin ihtiyaç duyulacağını öngörebilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	3	3	3	3
PÇ2	4	5	5	3	5
PÇ3	3	3	3	5	3
PÇ4	3	5	3	3	3
PÇ5	3	4	3	3	3
PÇ6	3	3	3	3	3
PÇ7	3	3	3	3	3
PÇ8	3	3	3	3	3
PÇ9	3	3	3	3	3
PÇ10	3	3	3	3	3