



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		İnsan Kaynakları Yönetimi							
Ders Kodu		EF183		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yükü	125 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		İKY dersinin amacı, örgütleri çevresel unsurları dikkate alarak kurumsal performansı artırmaya yönelik insan kaynakları uygulamalarının bilimsel temellerini tartışmaktır.							
Özet İçeriği		İşçi işveren ilişkileri, çalışan ilişkileri ve personel yönetiminin ilke ve sorunları, personelin işe alımı, eğitimi, işçi-işveren ilişkileri, primler, teşvikler, aylık ve ücret yönetimi, iş ve liyakat değerlendirme.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Ertürk, M. 2011; İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Yayınları, İstanbul.
2	Sabuncuoğlu, Z. 2000; İnsan Kaynakları Yönetimi, Ezgi Kitabevi, Bursa

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Genel Esaslar, Dersi Tanıtma, Öğrencilerden Beklentiler
2	Teorik	İnsan Kaynakları Yönetimi (İKY) – Temel Kavramlar
3	Teorik	İş Analizi ve İş Tasarımı
4	Teorik	İnsan Kaynakları Planlaması
5	Teorik	Personel Temini ve Seçimi
6	Teorik	Personel Seçiminde Kullanılan Yöntemler
7	Teorik	Eğitim, Yetiştirme ve Geliştirme
8	Ara Sınav (Vize)	ara sınav
9	Teorik	Performans Değerlemesi
10	Teorik	Kariyer Yönetimi
11	Teorik	Personel Güçlendirme
12	Teorik	İş Değerlemesi
13	Teorik	Ücret Yönetimi
14	Teorik	Endüstriyel İlişkiler, İşgücü İlişkileri, Çalışanların Sağlığı ve Güvenliği
15	Teorik	Global İnsan Kaynakları Yönetimi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	4	3	98
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	14	2	16
Toplam İş Yüğü (Saat)				125
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				5

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Kurumsal performans içerisinde İnsan Kaynağının yeri ve önemini kavrarlar
2	İş analizi, işgören tedarik ve seçimi, eğitim ve geliştirme programları, kariyer planlama, performans değerlendirme, iş değerlendirme, ücret yönetimi konularında temel bilgilere sahip olurlar



3	Kurum stratejisine uygun insan kaynakları uygulamalarını planlayabilirler.
4	Temel hukuk hakkında bilgi sahibi olmak
5	Ziyafet ve ikram hizmetleri hakkında bilgi sahibi olmak

Program Çıktıları (Maliye Programı)

1	İktisat ve maliye teorilerinde yer alan temel kavramları öğrenme, temel iktisadi sorunlar ile teorik bağlantıları kurarak muhakeme edebilme
2	Kamu maliyesi, maliye politikası, bütçe, vergi teorisi ve uygulamalarına ilişkin temel bilgilere sahip olabilme
3	Kamu gelirleri, kamu giderleri ve kamu borçlanması politikası uygulamaları içindeki kullanımı ile ilgili olarak yorum yapabilme ve değerlendirebilme
4	Maliye politikasının kullanımına ilişkin olarak verilen ekonomik verileri değerlendirebilme ve analiz yapabilme
5	Başta kamu sektöründeki mesleki uzmanlık alanları olmak üzere, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlara ilişkin iktisat, maliye, hukuk, muhasebe, vergi, işletme bilgi ve beceri düzeyini temel düzeyde sağlayabilme
6	Maliye alanına ilişkin pratik ve teorik yenilikleri ulusal ve uluslararası düzeyde takip edebilme
7	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci ile maliye alanında alternatif çözümler üretebilme ve paylaşabilme
8	Güncel mali konulara dair görüşlerini ortaya koyabilme, geliştirebilme ve olayları yorumlamada kullanabilme
9	Maliye alanıyla ilgili bilgi ve uygulamaları takım çalışması halinde etkinliklere dönüştürebilme ve paylaşabilme
10	Öğrenim sürecinde elde edilen bilgileri neden-sonuç ilişkileri ile değerlendirebilme; hangi bilgiye nerede, ne zaman ve niçin ihtiyaç duyulacağını öngörebilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	3	3	3	3
PÇ2	5	4	5	5	5
PÇ3	3	3	3	3	3
PÇ4	5	5	5	5	3
PÇ5	3	3	3	3	3
PÇ6	5	5	5	2	3
PÇ7	3	3	3	5	3
PÇ8	5	3	5	5	3
PÇ9	3	5	3	3	3
PÇ10	5	3	5	3	4

