AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Muhasebe Denetimi							
Ders Kodu		EF357		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yükü	125 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Öğrencilere bağımsız denetimin temel unsurlarının kavratılması ve denetim standartları, denetim süreci, teknikleri,raporlama ve maddi ve uygunluk denetimi konularında yeterli bilgi düzeyine sahip olmalarını sağlama.							
Özet İçeriği		Denetimin tanımı ve türleri, Denetim teknikleri, yöntemleri							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	GÜREDİN, Ersin, "DENETİM Ve Güvence Hizmetleri", Arıkan Yayınevi, 11.Bası, İstanbul, 2007.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Denetimin tanımı ve türleri
2	Teorik	Genel Kabul Görmüş Denetim Standartları
3	Teorik	Denetimin amaçları
4	Teorik	Denetim süreci
5	Teorik	Denetim süreci
6	Teorik	Denetim teknikleri, yöntemleri
7	Teorik	Denetim teknikleri, yöntemleri
8	Ara Sınav (Vize)	Vize
9	Teorik	Raporlama
10	Teorik	Raporlama
11	Teorik	Denetim riski ve önemlilik
12	Teorik	Hata, hile ve usulsüzlük
13	Teorik	Hesapların denetimi
14	Teorik	Hesapların denetimi
15	Teorik	Hesapların denetimi
16	Teorik	Final

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	3	2	70
Bireysel Çalışma	7	2	2	28
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	15	1	16
			Toplam İş Yükü (Saat)	125
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	5

**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Denetimin önemini ve gerekliliğini kavramak
2	Genel kabul görmüş denetim standartlarını kavrama ve uygulama yetisine sahip olmak
3	Denetimde kullanılan belgeleri düzenleyebilme.
4	Finansal raporlama standartlarıyla denetim sürecini ilişkilendirebilme.
5	Denetim riski ve önemlilik ilişkisini tespit etmek

Program Çıktıları *(Maliye Programı)*	
1	İktisat ve maliye teorilerinde yer alan temel kavramları öğrenme, temel iktisadi sorunlar ile teorik bağlantıları kurarak muhakeme edebilme
2	Kamu maliyesi, maliye politikası, bütçe, vergi teorisi ve uygulamalarına ilişkin temel bilgilere sahip olabilme
3	Kamu gelirleri, kamu giderleri ve kamu borçlanmasının politika uygulamaları içindeki kullanımı ile ilgili olarak yorum yapabilme ve değerlendirebilme
4	Maliye politikasının kullanımına ilişkin olarak verilen ekonomik verileri değerlendirebilme ve analiz yapabilme
5	Başta kamu sektöründeki mesleki uzmanlık alanları olmak üzere, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlara ilişkin iktisat, maliye, hukuk, muhasebe, vergi, işletme bilgi ve beceri düzeyini temel düzeyde sağlayabilme
6	Maliye alanına ilişkin pratik ve teorik yenilikleri ulusal ve uluslar arası düzeyde takip edebilme
7	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci ile maliye alanında alternatif çözümler üretebilme ve paylaşabilme
8	Güncel mali konulara dair görüşlerini ortaya koyabilme, geliştirebilme ve olayları yorumlamada kullanabilme
9	Maliye alanıyla ilgili bilgi ve uygulamaları takım çalışması halinde etkinliklere dönüştürebilme ve paylaşabilme
10	Öğrenim sürecinde elde edilen bilgileri neden-sonuç ilişkileri ile değerlendirebilme; hangi bilgiye nerede, ne zaman ve niçin ihtiyaç duyulacağını öngörebilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	3	3	3	3
PÇ2	3	3	5	5	5
PÇ3	4	5	3	3	3
PÇ4	3	3	5	5	3
PÇ5	5	3	3	3	5
PÇ6	5	3	5	5	3
PÇ7	5	3	3	3	3
PÇ8	5	3	5	5	3
PÇ9	3	3	3	5	3
PÇ10	3	4	5	4	5