AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Proje Hazırlama								
Ders Kodu	KZM210		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	4	İş Yükü	102 *(Saat)*	Teori	1	Uygulama	3	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Öğrencilere yatırım projesi hazırlamayı ve yatırımlar arasından ekonomik yöntemleri kullanarak tercih yapabilme yetisi kazandırmak.								
Özet İçeriği	Proje tanımı, kapsamı ve çeşitleri, makro ve mikro proje ayrımı, yatırım projelerinin özellikleri, yatırım projeleri hazırlama ve değerlendirme aşamaları, piyasa etüdü ve talep tahmini, kuruluş yeri seçimi, kapasite ve üretim teknolojisi seçimi, proje finansmanı, proje gelir ve giderleri, proje analiz yöntemleri, çevresel etki değerlendirmesi (ÇED), örnek fizibilite etütleri, öğrencilere ödev olarak örnek proje raporu hazırlatılması.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Proje Tabanlı Öğrenme								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	S. Kaya, 2012. Proje Nasıl Hazırlanır. Seçkin Yayıncılık. 373 s

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Girişimci kimdir ve özellikleri nelerdir, Proje tanımı ve projelerin özellikler
2	Teorik	Makro ve mikro proje farkı ve örnekleri, Tarımsal projeler ve özellikleri
3	Teorik & Uygulama	Proje yöneticisinin görev ve sorumlulukları, proje ekibinin oluşturulması
4	Teorik & Uygulama	İş fikri nasıl oluşturulur, nelere dikkat edilir. SWOT analizi.
5	Teorik & Uygulama	Yatırım ve yatırım teşviklerinin etkisi
6	Teorik & Uygulama	Pazar araştırması nasıl yapılır, pazarlama stratejileri nasıl tespit edilir
7	Teorik & Uygulama	Proje yönetimi ve faydaları
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik & Uygulama	İş planı nasıl hazırlanır, proje değerlendirilmesi.
10	Uygulama	Proje hazırlama
11	Uygulama	Proje hazırlama
12	Uygulama	Proje hazırlama
13	Uygulama	Proje hazırlama
14	Uygulama	Proje hazırlama
15	Uygulama	Proje hazırlama
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	1	1	28
Uygulamalı Ders	14	1	3	56
Ara Sınav	1	8	1	9
Dönem Sonu Sınavı	1	8	1	9
			Toplam İş Yükü (Saat)	102
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	4
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Belirli bir konuda literatür çalışması yapabilir
2	Bitkisel veya hayvansal üretim ile ilgili proje hazırlayabilir.
3	Elde edilen verileri konu bütünlüğü içerisinde irdeleyebilir
4	Elde ettiği verileri yorumlayabilir
5	Sonuçları proje olarak hazırlayabilir

Program Çıktıları *(Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı)*	
1	Bilgi ve iletişim teknolojisi araçları ile diğer mesleki araçları ve teknikleri kullanabilme becerisi
2	Mesleki süreçleri planlama ve uygulama becerisi
3	Yabancı dilde iletişim kurma becerisi
4	Mesleki özgüven becerisi
5	Girişimcilik Becerisi
6	Teorik alan bilgilerini uygulamada kullanabilme becerisi
7	Gereksinimleri karşılayacak biçimde bir süreci yönetme becerisi
8	Disiplinlerarası da dahil takımlarda çalışma becerisi
9	Mesleki uygulamada problemleri tanımlama ve çözme becerisi
10	Mesleki etik ve sorumluluk bilinci

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	3	3	3	3
PÇ2	3	3	3	3	3
PÇ3	3	3	3	3	3
PÇ4	3	3	3	3	3
PÇ5	3	3	3	3	3
PÇ6	3	3	3	3	3
PÇ7	3	3	3	3	3
PÇ8	3	3	3	3	3
PÇ9	3	3	3	3	3
PÇ10	3	3	3	3	3