



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
İŞLETME PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Atatürk İlike ve İnkılapları Tarihi I								
Ders Kodu	AI101			Ders Düzeyi			Lisans		
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	44 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Öğrencileri, Türk modernleşme süreci hakkında bilgilendirmek ve bu doğrultuda şekillenen Atatürk İlike ve İnkılapları doğrultusunda bilinçlendirerek, başta Atatürk olmak üzere Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunda rol oynayan kişileri ve mücadelelerini, Türk Kurtuluş Savaşı ve Türkiye Cumhuriyetinin temel felsefesini anlatmak ve böylece insan haklarına ve toplumsal değerlere saygılı bireyleri topluma kazandırmak.								
Özet İçeriği	Bu derste Atatürk İlike ve İnkılapları Tarihi dersinin amacı ve inkılap kavramı, Osmanlı Devleti'nin yıkılışını ve Türk inkılabını hazırlayan sebeplere toplu bakış, Osmanlı Devleti'nin parçalanması, Mondros Ateşkes Antlaşması, işgaller karşısında memleketin durumu ve Mustafa Kemal Paşa'nın tepkisi, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, kongreler yoluyla teşkilatlanma, Kuvayı Milliye ve Misak-ı Milli. T.B.M.M.'nin açılması ve İstiklal Savaşı'nın yönetimini ele alması, Sakarya Savaşına kadar Milli Mücadele, Sakarya Savaşı ve Büyük Taarruz, eğitim ve kültür alanında Milli Mücadele, sosyal ve iktisadi alanda Milli Mücadele ve Mudanya'dan Lozan'a. Kadarki süreç işlenecektir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Dr. Öğr. Üyesi Adil Adnan ÖZTÜRK, Dr. Öğr. Üyesi Ayten CAN, Dr. Öğr. Üyesi Musa GÜMÜŞ, Dr. Öğr. Üyesi Uğur TATLISUMAK, Öğr. Gör. Coşkun TÜRKAN, Öğr. Gör. Derya GENÇ ACAR, Öğr. Gör. Dilek AKALIN, Öğr. Gör. Fatma TOMBAL, Öğr. Gör. Gülten SAVRAN, Öğr. Gör. Merve Tuba ERDEN, Öğr. Gör. Mesude ÖZDİLLİ, Öğr. Gör. Seda SARIKAYA SARİDEMİR								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	100

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	1. Ergün Aybars Türkiye Cumhuriyeti Tarihi,
2	2. Şerafettin Turan, Türk Devrim Tarihi, Cilt I, II, III ve IV
3	3. Mevlüt Çelebi, Türk İnkılap Tarihi, Cilt I - II
4	5. Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu
5	7. E. Jan Zürcher, Modernleşen Türkiye'nin Tarihi
6	6. Niyazi Berkes, Türkiye'de Çağdaşlaşma
7	Kemal Arı, Türk Devrim Tarihi

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Ön Hazırlık	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersini okutmanın amacı.
2	Ön Hazırlık	Ders ile İlgili Temel Kavramların Anlatılması ve Türk İnkılabının felsefesi
3	Ön Hazırlık	Fransız Devrimi ve Sanayi İnkılabı
4	Ön Hazırlık	Dissolution of the Ottoman Empire
5	Ön Hazırlık	Osmanlı Devletinin son dönemindeki düşünce akımları
6	Ön Hazırlık	I. Dünya Savaşı neden ve sonuçları, Mondros Mütarekesi
7	Ön Hazırlık	İşgaller ve Mustafa Kemal'in Samsun'a çıkışı
8	Ön Hazırlık	İşgaller ve işgallere karşı gösterilen tepkiler, Kuva-yı Milliye
9	Ön Hazırlık	Kongreler, Misak-ı Milli ve İstanbul'un İşgali
10	Ön Hazırlık	TBMM'in açılışı ve İç İsyenlar, Milli Mücadelenin Maddi Kaynakları ve Cepheler
11	Ön Hazırlık	Sakarya Savaşı, Büyük Taarruz Dönemi İç ve Dış Gelişmeler
12	Ön Hazırlık	Lozan Konferansı ve Saltanatın Kaldırılması
13	Ön Hazırlık	Cumhuriyetin İlanı
14	Ön Hazırlık	Cumhuriyetin İlanı
15	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı



Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Bireysel Çalışma	14	2	0	28
Dönem Sonu Sınavı	1	14	2	16
Toplam İş Yükü (Saat)				44
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İnkılâp Tarihi ile ilgili kavramları bilmek.
2	Türk İnkılâbının doğru bir şekilde anlaşılmasını sağlamak
3	Güncel konuları tarihi bilgiler ışığında değerlendirme birikimini sağlamak.
4	Türk modernleşmesinin dinamiklerini kavramak.
5	Ulusal değerlerle evrensel değerlerin sentezini yapabilme yetisi kazandırmak.
6	Türkiye Cumhuriyetinin Kuruluş felsefesini kavrayabilmek.

Program Çıktıları (İşletme Programı)

1	İşletme alanı ile ilgili güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur; bu bilgileri uzmanlık düzeyinde geliştirebilir ve derinleştirebilir; gerektiğinde işletme alanında yenilik getirecek özgün tanım ve sentezlere ulaşabilir.
2	İşletme alanındaki temel ve ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri, sistematik bir yaklaşımla kullanabilir, yorumlayabilir ve değerlendirebilir; gerektiğinde yeni bilgiler üretebilir.
3	İşletme alanında edindiği bilgi ve becerileri kullanarak olguları, verileri yorumlayabilir, değerlendirebilir, sorunları tanımlayabilir, analiz edebilir, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilir. Bu bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle birleştirerek yeni bilgiler oluşturabilir; gerektiğinde işletme alanına yenilik getiren, bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulama geliştirebilir ya da bilinen bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulamayı işletme alanına uyarlayabilir.
4	İşletme alanı ile ilgili sorunları, bilimsel araştırma yöntemleri kullanarak çözümlenebilir, bu sorunların çözümüne yönelik projeler geliştirebilir, bu amaçla bireysel ve ekip üyesi olarak çalışabilir; gerektiğinde liderlik yapabilir.
5	İşletme alanı ile ilgili bilgi ve becerileri, eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir; gerektiğinde üretici ve eleştirel düşünme, sorun çözme ve karar verme gibi üst düzey zihinsel süreçleri kullanabilir, alanı ile ilgili olguları yorumlayabilir.
6	İşletme alanı ile ilgili veya alan dışı kişi ve grupları, işletme alanı ile ilgili konularda bilgilendirebilir; nitel ve nicel veriler kullanarak yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli bilgi aktarabilir; gerektiğinde uzman kişiler ile alanındaki konuların tartışılmasında özgün görüşlerini savunabilir, alanındaki yetkinliğini gösteren etkili iletişimi kurabilir.
7	Toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket ederek, işletme alanı ile ilgili veriler toplayabilir, yorumlayabilir, uygulayabilir ve ulaştığı sonuçları duyurabilir; gerektiğinde bu sayede işletme alanındaki bilimsel, teknolojik, sosyal veya kültürel ilerlemeleri tanıtarak, yaşadığı toplumun bilgi toplumu olma ve bunu sürdürülebilirliğine katkıda bulunabilir.
8	İşletme alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilir ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilir.
9	İşletme alanında özümstedikleri bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinler arası çalışmalarda kullanabilir.
10	İşletme alanı ile ilgili konularda karşılaşılan toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik sorunların çözümüne katkıda bulunabilir ve bu değerlerin gelişimini destekleyebilir.
11	Kalite, iş etiği ve sosyal sorumluluk, çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal haklar ve sosyal adalet bilincini kazanır ve görev aldığı işletmelerde bu bilinçle iş yapma ve sonuçlandırma becerisine sahip olur.
12	İşletme alanının alt disiplinleri olan yönetim, pazarlama, finans, üretim, sayısal yöntemler ve muhasebe konularında ileri düzeyde bilgilere sahiptir. Bu bilgileri kullanmak suretiyle çalışma yaşamındaki verileri analiz edebilme, yorumlayabilme ve çözüm önerileri getirebilme becerisi kazanır.
13	Yürütücüsü veya katılımcısı olduğu projelerde sorumluluk alır. Görev aldığı organizasyon için amaç ve hedef belirler.
14	Yenilik ve değişikliğe açık olma, girişimcilik, liderlik, analitik ve eleştirel düşünme becerisine sahip olur.
15	Yaşam boyu öğrenme bilincini kavrar.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ1	5		
PÇ2	4		
PÇ3	4		
PÇ4	4		
PÇ5	3		
PÇ6	5		
PÇ7	4	4	4
PÇ8	4		



PÇ9	3		
PÇ10	3		
PÇ11	3		
PÇ12	5		
PÇ13	4		
PÇ14	4	4	
PÇ15	5	5	5

