



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Fransızca V							
Ders Kodu		HOM319		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	119 (Saat)	Teori	2	Uygulama	2	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Fransızca temel bilgiler eşliğinde nesneleri tanımlayabilme, ön görüşme yapabilme, zamanı açıklayabilme, öz geçmiş düzenlemek ve başvuruda bulunabilme konusunda bilgiler verilmesi amaçlanmaktadır.							
Özet İçeriği		Dersin amacına uygun olarak, yeterli bilgilerle donanmış rehber adayının Fransızca yazışmaları yapma ve gelen yazışmalara cevap verebilmesi konusunda bilgi vermektir.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Fransızca metod kitabı
2	Alıştırma Kitabı
3	Fransızca sözlük
4	Fiil çekim kitabı

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Elbiseleri betimlemek
2	Teorik	Participe passe uyumu
3	Teorik	Öngörüşme yapmak
4	Teorik	Écrire, essayer, nettoyer, savoir, suivre fiillerinin çekimi
5	Teorik	İş arama ilanı anlamak ve düzenlemek
6	Teorik	Zamanı açıklama
7	Teorik	İş mektubuna cevap verme
8	Teorik	Zarfların biçimleri
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Özgeçmiş düzenlemek ve anlamak
11	Teorik	Yer zarfı ve kişi zamiri olan (Y)in kullanımı
12	Teorik	Kişiyi davet etmek
13	Teorik	Kişiyi bir aktiviteye katılmayı önermek
14	Teorik	Personne et rien
15	Teorik	Point Grammaire
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem sonu sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	4	70
Ödev	7	0	3	21
Dönem Ödevi	5	0	4	20
Kısa Sınav	1	0	1	1
Ara Sınav	1	0	1	1



Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yüğü (Saat)				119
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				5
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Mektup yazar.
2	İş başvurusu bilgi birikimine sahip olur.
3	Davete icap eder ve kişiyi davet edebilir.
4	Geçmiş zaman fiil çekimini öğrenir.
5	Zaman kavramını kullanır.

Program Çıktıları (Konaklama İşletmeciliği Programı)

1	Bilimsel ve mesleki etik değerlere sahip olmak.
2	Analitik ve eleştirel düşünce yeteneği kazanmak
3	Yaşam boyu yeni bilgi ve beceriler kazanma gerekliliği bilincine sahip olmak
4	Turizm sektörü ile ilgili temel kavramları bilmek.
5	Turizm ile doğal, kültürel ve sosyal çevre ilişkileri bilincine sahip olmak.
6	Alanında güncel konular ve yapılan araştırmaları takip edebilecek ve iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgine sahip olmak.
7	İkinci bir yabancı dili orta düzeyde kullanabilmek.
8	Ekip çalışması yapma becerisine sahip olmak.
9	Alanında bilişim teknolojilerini iyi düzeyde kullanabilme becerisine sahip olmak.
10	Alanında yönetsel bilgi birikimi ve beceriye sahip olmak.
11	Turizm endüstrisinin gerektirdiği insan ilişkileri ve davranışları konusunda yetkin olmak.
12	Alanında trendleri takip edebilmek.
13	Konaklama işletmeciliği alanında girişimcilik ve işletme kuruluş işlemleri konularına hakim olmak.
14	Mesleğinin gerektirdiği konularda bilgi ve beceri sahibi olmak.
15	Konaklama işletmelerinde kullanılan PC donanım ve ekipman hakkında bilgi sahibi olmak ve kullanabilmek.
16	Konaklama işletmelerinde sorunları saptama, çözümüne yönelik kararlar alma ve uygulama becerisine sahip olmak.

