



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Staj							
Ders Kodu		TAK215		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	8	İş Yüğü	195 (Saat)	Teori	0	Uygulama	2	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Öğrencilerin iş hayatında sorumluluk almalarını sağlayacak, özel yada kamu kuruluşlarında mesleki tecrübe kazanmalarını hedefler.							
Özet İçeriğı		taşınır, taşınmaz eşyaya dair teknik ve hukuki işlemlerde görev alarak işeyişin nasıl olduğunu öğrenmek ve uygulamak							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Derya ARABACI						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	50
Uygulama	1	50

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğretim Elemanı Ders Notu
---	---------------------------

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
2	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
3	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
4	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
5	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
6	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
7	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
8	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
9	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
10	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
11	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
12	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
13	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
14	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR
15	Uygulama	STAJIN YAPILDIĞI KURUMUN UYGULAMALARINA KATILIR

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Arazi Çalışması	30	0	6,5	195
Toplam İş Yüğü (Saat)				195
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				8

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Çalışma hayatı ile ilgili tecrübe kazanmaları
2	Tapu ve Kadastro mesleğini uygulama becerisinin kazanılması
3	Teorik bilgilerin pratiğe dönüştürülmesi.
4	Çalışma hayatının gözlemlenmesi.
5	Mesleki bilgi kazanımı



Program Çıktıları (Tapu ve Kadastro Programı)

1	Tapu ve Kadastro ile ilgili temel bilgi ve kavramlara sahip olur, açıklar, yorumlar.
2	Matematik, fen bilgilerini uygulama ve teknik problemleri tanımlama, formüle etme ve çözme becerisine sahiptir
3	Tapu ve kadastro alanına ilişkin kavram ve kuramlar ile bu kavram ve kuramlar arasındaki ilişkiyi kavrar
4	Disiplinler arası takımlarda çalışabilme becerisi kazanır
5	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olur.
6	Teknik geziler ve stajlar aracılığı ile mesleki uygulamaları yerinde görmüş olan mezunlar yetiştirilir
7	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilir
8	Evrensel etik ve kültürel değerleri özümseme, çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olur

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	5	5	5	5
PÇ2	4	5	4	5	4
PÇ3	5	3	4	4	4
PÇ4	5	4	5	4	4
PÇ5	4	5	5	5	5
PÇ6	5	4	4	5	4
PÇ7	5	5	4	4	5
PÇ8	5	4	5	4	4

