# AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
# DERS BİLGİ FORMU

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dersin Adı | Karşılayıcı Acente Otomasyon Programları | | | | | | | | |
| Ders Kodu | TTS121 | | Ders Düzeyi | | Önlisans | | | | |
| AKTS Kredi | 3 | İş Yükü | 75 *(Saat)* | Teori | 3 | Uygulama | 0 | Laboratuvar | 0 |
| Dersin Amacı | Turizm ve Seyahat Hizmetleri programında incoming acente paket programlarını kullanma yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktır. | | | | | | | | |
| Özet İçeriği | Genel bilgi tanımlamaları, fiyat, kontenjan vs. tanımlamalar ve rezervasyon | | | | | | | | |
| Staj Durum | Yok | | | | | | | | |
| Öğretim Yöntemleri | Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma, Problem Çözme | | | | | | | | |
| Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları) | Öğr. Gör. Eren GÖNÜL | | | | | | | | |

| **Ölçme ve Değerlendirme Araçları** | | |
|---|---|---|
| Araç | Adet | Oran (%) |
| Ara Sınav (Vize) | 1 | 40 |
| Dönem Sonu Sınavı (Final) | 1 | 70 |

| **Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar** | |
|---|---|
| 1 | Akgün, A. (2011) SejourIncomingAcenta Programı, Detay Yayıncılık: Ankara |

| Hafta | Haftalara Göre Ders Konuları | |
|---|---|---|
| 1 | Teorik | Tanışma, ders içeriğinin ve işleyişinin öğrencilere aktarılması, kaynak önerileri |
| 2 | Teorik | Incoming seyahat acentalarının faaliyetleri, IATA hakkında bilgi |
| 3 | Teorik | Sejourincoming programındaki genel bilgiler |
| 4 | Teorik | Kontrat tanımlamaları, otel kontratları, grup oda fiyatları işlemleri |
| 5 | Teorik | Kontrat kopyalama, satış durdurma, kontrat dökümü, aksiyon raporları işlemleri |
| 6 | Teorik | Rezervasyon tanımlamaları, oda rezervasyonu, rezervasyon arama, grup rezervasyonu, transfer rezervasyonu işlemleri |
| 7 | Teorik | Rezervasyon ücreti ve fatura hesaplama, rezervasyon listeleri işlemleri |
| 8 | Teorik | Operasyon tanımlamaları, müşteri trafiği, araç yönetimi işlemleri |
| 9 | Teorik | Ara Sınav |
| 10 | Teorik | Vize takip, transfer listeleri işlemleri |
| 11 | Teorik | Tur tanımlamaları, tur rezervasyonu, tur hesap kontrolü, tur listeleri işlemleri |
| 12 | Teorik | Otel faturası hesaplama, fatura kontrol ve düzenleme, fatura raporlama işlemleri |
| 13 | Teorik | Genel parametreler, bilgi konumları, data yedekleme işlemleri |
| 14 | Teorik | Günlük döviz kurları, hava alanları info board, web rezervasyonları takibi, online tur rezervasyon takibi işlemleri |
| 15 | Dönem Sonu Sınavı (Final) | Yarıyıl Sonu Sınavı |

| **Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Etkinlik | Adet | Ön Hazırlık | Etkinlik Süresi | Toplam İş Yükü |
| Kuramsal Ders | 14 | 1 | 3 | 56 |
| Ara Sınav | 1 | 7 | 1 | 8 |
| Dönem Sonu Sınavı | 1 | 10 | 1 | 11 |
| | | | Toplam İş Yükü (Saat) | 75 |
| | | | Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi** | 3 |
| **25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.* | | | | |

| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | |
|---|---|
| 1 | Karşılayıcı acentaların faaliyetleri hakkında bilgi edinmektir. |
| 2 | Sejour programında rezervasyon yapabilmektir. |
| 3 | Sejour programında tur, transfer vb. işlemleri yapabilmektir. |

| | |
|---|---|
| 4 | Otel-acente sözleşmesi yapabilmektir |
| 5 | Müşteri trafiğini doğru yönlendirme konusunda bilgi sahibi olmaktır. |