



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Otelcilik Otomasyon Sistemleri II								
Ders Kodu	THM211	Ders Düzeyi			Önlisans				
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	76 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu derste konaklamada otomasyon programını kullanarak konaklama işlemlerini yapma ile ilgili yeterliklerini kazandırılması amaçlanmaktadır.								
Özet İçeriği	Bu derste otel işletmelerinde kullanılan otomasyon sistemleri ile rezervasyon, check-in, konaklama ve check-out süreçlerinde yürütülen işlemler hakkında bilgiler verilmektedir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Murat KAHYA								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	KINAY, H. (2011) Fidelio Suite 8, Murathan Yayınevi, Trabzon
2	Fidelio eğitim programı cd si

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları ve Öğretim Yöntemleri	
1	Laboratuvar	Sistemle ilgili bilgiler
2	Laboratuvar	Sisteme giriş-çıkış ve değiştirme
3	Laboratuvar	Önbüro işlemleri (Profil Kayıtları)
4	Laboratuvar	Münferit-acente profil kayıt uygulamaları
5	Laboratuvar	Rezervasyon işlemleri
6	Laboratuvar	Münferit-acente rezervasyon uygulamaları
7	Laboratuvar	Check-in işlemleri
8	Laboratuvar	Genel Tekrar/ Ara sınav
9	Laboratuvar	Ön kasa işlemleri
10	Laboratuvar	Raporlama işlemleri
11	Laboratuvar	Gece işlemleri dokümanları
12	Laboratuvar	Kat hizmetleri bölümü ile ilgili uygulamalar ve dokümanlar
13	Laboratuvar	Diğer bölümlerle ilgili işlem ve dokümanlar
14	Laboratuvar	Check-out işlemleri ve raporları
15	Laboratuvar	Yarıyıl Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	3	56
Ara Sınav	1	10	0	10
Dönem Sonu Sınavı	1	10	0	10
Toplam İş Yüğü (Saat)				76
Yuvarla [(Toplam İş Yüğü (saat) / 25*) = AKTS Kredisi]				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Sistem işlemlerini yapmak
2	Konaklama öncesi ve sonrasını kapsayan önbüro işlemlerini yapmak
3	Diğer bölümlerle ilgili otomasyon işlemleri yapmak



4	fidelio suite8 programını kullanabilmek
5	Diğer departmanlarla ilgili dokümanları almak

