AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Genel Muhasebe I								
Ders Kodu	UTİ101		Ders Düzeyi		Lisans				
AKTS Kredi	5	İş Yükü	125 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	İşletmenin varlıkları ve kaynakları üzerindeki değişiklik oluşturan mali nitelikli işlemlerin kaydedilmesi, sınıflandırılması ve rapor halinde sunulması işlemlerinin yapısını açıklamak								
Özet İçeriği	Muhasebenin tarihi gelişimi, bilanço kavramı ve temel muhasebe dengesi, gelir tablosu kavramı, faaliyet dönemi ve sonuç hesapları, hazır ve menkul kıymetler, alacaklar ve stok hesaplarının incelenmesi.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Aydın GERSİL, Öğr. Gör. Burçak ÖNDER, Prof. Dr. Emre CENGİZ, Arş. Gör. Hatice CAN ÖZİÇ								

Ders Koşulları	
Denk Ders	İŞLT103

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Ümit GÜCENME, Genel Muhasebe, Marmara Kitabevi, İstanbul, 2009.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Muhasebe ile ilgili temel kavramlar
2	Teorik	Mali Tablolar ve Mali Nitelikli İşlemler
3	Teorik	Hesap Kavramı türleri
4	Teorik	Kayda alma süreci muhasebe defterleri
5	Teorik	Karın ölçülmesi ve düzeltme işlemleri
6	Teorik	Sermaye ve Aktif Pasif dengesinin hesaplanması
7	Teorik	Donen varlıklar ve hazır degerler kavramı
8	Teorik	Donen varlıklar ve Ticari mallara ilişkin kayıtlar
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Donen varlıklar ve menkul kıymetler ve KDV ile ilgili kayıtlar
12	Teorik	Duran varlıklar ile ilgili kayıtlar
13	Teorik	Kısa vadeli yabancı kaynaklara ilişkin kayıtlar
14	Teorik	Büyük defterler ile ilgili eksik ve noksanların giderilmesi
15	Teorik	Stoklara ilişkin işlemler
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	2	26
Ara Sınav	1	27	1	28

Dönem Sonu Sınavı	1	31	1	32
			Toplam İş Yükü (Saat)	125
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	5
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	• Tek Düzen Hesap Planı ve Türk Vergi Sistemi ve mali mevzuat konularında bilgi
2	• Bir işletmenin günlük olaylarını kayıt altına alma ve raporlama
3	• İşletmelerin finansal durumlarını analiz etme ve yorumlama
4	Muhasebenin temel kavramları, fonksiyonlarını ve teknik yapısını tanır.
5	Genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uygun olarak, çiftyanlı kayıt yöntemine göre mali işlemleri kaydedebilir.

Program Çıktıları *(Ekonomi Programı)*	
1	Temel iktisadi kavramları, teorileri, yöntemleri tanımlar ve değerlendirir.
2	Güncel ekonomik sorunlar karşısında temel düzeyde politika önerileri sunar.
3	Ekonomik ve sosyal olayları tarihsel bir perspektif çerçevesinde yorumlar.
4	İktisadi aktörlerin (devlet, firma, hanehalkı gibi) ekonomi içerisindeki rollerini açıklar.
5	Ulusal ve uluslararası ekonomik göstergeleri ve gelişmeleri takip eder, ekonomik bilgi ve yöntemlerini farklı alanlarda kullanır.
6	Ekonomik verilerin analiz edilmesi ve modellenmesi için gerekli olan yöntemleri, teknikleri ve araçları sağlar ve elde edilen sonuçları değerlendirir.
7	İktisadi sistemleri, karar mekanizmalarını, politikaları ve sorunları tanımlar ve bunlar hakkında yorum yapar.
8	Ekonomi alanına temel oluşturan diğer disiplinlerden yararlanır ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olur.
9	İktisadi büyüme, kalkınma ve verimlilik sorunlarını temel düzeyde açıklar ve yorumlar.
10	Kamu, endüstri, tarım, çevre ve doğal kaynaklar, çalışma, bilgi ve mülkiyet ekonomileri, uluslararası finans, para, politik iktisat ve ekonometrik yöntemler gibi alanlardan kendilerinin seçtiği ekonominin alt dallarında yeterli bilgiye sahip olur.
11	İşletme kavramlarını temel düzeyde tanımlar ve değerlendirir.
12	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken yeterli düzeyde hukuk bilgisine sahip olur.
13	Yenilik, yaratıcılık ve teknoloji kavramlarının dinamik küresel ekonomi içerisindeki rolünü tanımlar.
14	Gelecekteki istihdam olanakları ve çalışma ortamı için faydalı olabilecek becerileri gösterir.
15	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip rasyonel bir birey olarak bilimi rehber edinir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ6	3	2	3	3	2
PÇ8	2	3	2	2	3
PÇ11	3	4	3	3	3