



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		İnsan Kaynakları Yönetimi							
Ders Kodu		EYT507		Ders Düzeyi		Yüksek Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	128 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu dersin sonunda öğrenciler; İnsan kaynakları yönetim alanını ve bu alanın gelişim evrelerini açıklayabileceklerdir. Örgütsel etkililiği sağlamada örgütün sahip olduğu insan ve madde kaynaklarının örgütün amaçları doğrultusunda değerlendirebilecek ve esnek, dinamik, birey odaklı yönetim anlayışı bilgisi kazanabileceklerdir.							
Özet İçeriği		İnsan Kaynakları yönetimi ve planlaması, Örgütsel davranış ve personel politikası, performans geliştirme, Kariyer, Toplantı ve zaman yönetimi, İletişim Formları							
Staj Durum		N/A							
Öğretim Yöntemleri		Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	3
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	3
Derse Katılım (Performans)	14	47
Ödev	14	47

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Açıkalın, A. (1992) İnsan kaynakları yönetimi, Ankara
2	Warner, D; Crostwaithe, E. (1995) Human resource management in higher education, Open University Press,Buckingham.
3	Açıkalın, A. (2000). İnsan kaynağının yönetimi-geliştirilmesi.Ankara: Pegem Yayıncılık
4	Keçecioğlu, T. (2003). Stratejik insan kaynakları yönetimi. İstanbul: Sistem Yayıncılık
5	Özer, A., Tortop, N., Aykaç B.(2004) İnsan kaynakları yönetimi. Nobel Yayıncılık. Ankara.
6	French, W.(2006) Human resources management. South-Western College Pub
7	Aykaç , Burhan (2007) İnsan kaynakları ve yönetimi, İnsan kaynaklarının stratejik planlaması Nobel Yayıncılık.Ankara
8	Norton, S. (2008). Human resources administration for educational leaders.Sage Publications, New York

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
2	Teorik	Örgütsel davranış alanında insan davranışlarına ilişkin yaklaşımlar: X,Y,Z kuramları
3	Teorik	İnsan kaynaklarında planlama (Örgütün insan kaynakları gereksinimi ve stratejiler)
	Ön Hazırlık	Literatür Tarama
4	Teorik	Örgütlerde personel politikası (örgüte girişten işten ayrılana kadar geçen süre, iş düzenleme, işe alma, personel değerlendirme, geliştirme ve yetiştirme)
5	Teorik	Örgütlerde personel politikası (özendirme ve ödüllendirme sistemleri, personelin sağlık ve güvenliğinin korunması,işten ayırma, ödeme-ücretlendirme)
	Ön Hazırlık	Literatür Tarama
6	Teorik	Performans geliştirme yaklaşımları, performans değerlendirme yöntem ve araçları, yüksek performanslı ekip oluşturma
7	Teorik	Performans geliştirme yaklaşımları, performans değerlendirme yöntem ve araçları, yüksek performanslı ekip oluşturma
	Ön Hazırlık	Literatür Tarama
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Kariyer yönetimi ve kariyer planlaması
	Ön Hazırlık	Literatür Taraması
10	Teorik	İletişim biçimleri, araçları, engelleri, çatışma örnekleri, örgütsel ortamda çatışma kavramı
	Ön Hazırlık	Literatür Tarama
11	Teorik	Örgütlerde swot analizi ve benchmarking



12	Teorik	Örgüt kültürü ve ikliminin örgütsel işleyişte insan ilişkilerine yansımaları örnekleri
13	Teorik	Örgütsel değişim ve yenilenmenin doğası, bu süreçte yönetime düşen görevler
	Ön Hazırlık	Literatür Tarama
14	Teorik	Zaman Yönetimi
15	Teorik	Dersin içeriği, işlevselliği, işleniş, akıcılığı konularının görüşülmesi ve öneriler
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	5	3	112
Ara Sınav	1	5	3	8
Dönem Sonu Sınavı	1	5	3	8
Toplam İş Yüğü (Saat)				128
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				5

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İnsan kaynakları yönetimi ile personel yönetimi arasındaki ilişkiyi kavrayabilme.
2	Rol,statü, sorumluluk, görev,iş bölümü, iş akışı, yeterlik, performans, değer vb kavramları yerinde kullanabilme.
3	Örgütsel davranış alanında insan davranışlarına ilişkin yaklaşımları kavrayabilme ve davranışların nedenlerini açıklayabilme
4	Örgütlerde personel politikasını açıklayabilme
5	Okul örgütlerinde performans kavramını tanımlayabilme, performans geliştirme ve yönlendirme yaklaşım ve araçlarını açıklayabilme

Program Çıktıları (Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi Yüksek Lisans Programı)

1	Eğitim bilimine ilişkin genel bilgi birikimini, Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanına ilişkin temel teori ve uygulamalar çerçevesinde derinleştirmek, eğitim yönetimi ve teftişine ilişkin teori ve uygulamalar arasındaki ilişkileri değerlendirebilme
2	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi ile diğer disiplinler (psikoloji, sosyoloji, felsefe, genel yönetim, ekonomi, siyaset vb) arasında ilişkileri kavrayıp, alanında özümsemiği bilgi ve becerilerden yararlanarak disiplinler arası çalışmalar yürütebilme
3	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisine ilişkin edinilen bilgileri farklı düzeylerdeki eğitim örgütlerinin geliştirilmesi ve etkili yönetilmelerinde uygulayabilme
4	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanına ilişkin sahip olduğu bilgileri kullanarak, eğitim sisteminin yönetimi ve denetimine ilişkin sorunları tanımlayabilmek, ilişkili disiplinlerden elde ettiği bilgilerle yeni bakış açıları geliştirebilme
5	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisine ilişkin sorunları bilimsel problem çözme çerçevesinde kurgulayıp, nicel ve nitel araştırma yöntemlerini kullanarak eğitim sisteminin sorunlarına çözüm önerileri geliştirebilme
6	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanında bilimsel bir araştırma yürütebilmek için gerekli olan istatistik yazılımları kullanabilme becerilerini kazanmak, bilgi ve veri paylaşım sürecinin gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme
7	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanına ilişkin sorunlara yönelik kuram ve yaklaşımlardan yola çıkarak çözüm modelleri geliştirerek, çözüm modellerinin sonuçları doğrultusunda modeli sistemin bütününe uygulayabilme
8	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanında bağımsız çalışmaları yürütebilecek araştırma yöntem bilimi ve alan yazın bilgi birikimini kazanmak ve disiplinler arası çalışmalarda verimli sonuçlara ulaşabilmek için takımlarda çalışma becerilerini uygulayabilme
9	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanıyla ilgili varsayım, düşünce ve teorileri şüpheli, mantıksal, analitik ve bağımsız bir bakış açısıyla ele alarak eleştirel bir gözle değerlendirebilmek.
10	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanı ve kişisel gelişim konusunda yaşamboyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olarak, mesleki gelişim ve yaşamboyu öğrenme ilkelerini benimsemek.
11	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanında güncel gelişmeleri ve kendi bilimsel nitelikli çalışmalarını alan ve alan dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilme
12	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanına ilişkin yabancı çalışmaları takip edebilme, uluslararası düzeyde çeşitli sosyal etkileşim ve bilimsel çalışma grupları içinde yer alma ve kendi çalışmalarını uluslararası düzeyde paylaşabilmek için en az bir yabancı dilde sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olma
13	Eğitim sistemine ilişkin geliştirilen strateji, politika ve planları eğitim yönetimi ve denetimine ilişkin teori ve ilkeleri açısından yorumlayarak; elde edilen sonuçları ulusal ve uluslararası kalite göstergeleri çerçevesinde değerlendirebilme
14	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi alanına ilişkin yürütülen çalışmalarda toplumsal, bilimsel ve etik değerlerin farkında olarak; araştırma sürecini bu değerler çerçevesinde yürütebilme



15	Uluslar arası düzeyde ortaya çıkan eğitim politikalarının ulusal eğitim politikalarına yansımalarını analiz ederek, ulusal düzeyde yeni bakış açıları geliştirebilme
16	Eğitim örgütlerinde insan kaynaklarının örgütsel amaçlar doğrultusunda harekete geçirilmesini ve onlara eğitim kurumlarının vizyonuna ulaştırabilecek liderlik becerilerininie sahip olma
17	Sosyal, ekonomik, kültürel ve eğitim bilimsel gelişmeleri ulusal politikalar ve ülkenin sahip olduğu kaynaklar doğrultusunda değerlendirebilme.
18	Okul-çevre ilişkileri çerçevesinde, okullarda değişimi yaratan içsel ve dışsal güçlerin doğasını analiz ederek, okullarda değişim yönetimine ilişkin tasarlanan strateji ve süreçleri uygulayabilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	4	4	4	4	4
PÇ2	5	5	5	5	5
PÇ3	4	4	5	4	4
PÇ4	4	4	4	4	4
PÇ7	4	4	4	4	4
PÇ16	5	5	5	5	5
PÇ18	4	4	4	4	4

