AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	İnsan Kaynakları Yönetimi								
Ders Kodu	İŞLE530		Ders Düzeyi	Yüksek Lisans					
AKTS Kredi	5	İş Yükü	127 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Ders insan kaynakları yönetimi alanında öğrencinin yönetsel bilgi ve becerilerini geliştirmeyi, bu çerçevede örgütsel ortamda insan kaynaklarının verimlilikteki önemini öğretmeyi amaçlamaktadır.								
Özet İçeriği	İnsan Kaynakları biliminin kuramsal temellerini öğrenmek								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Dursun Bingöl (2010), İnsan Kaynakları Yönetimi, 7. Baskı, Beta

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş
2	Teorik	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi
3	Teorik	İş Analizi ve Dizaynı
4	Teorik	İnsan Kaynakları Planlaması
5	Teorik	İşgören Seçimi ve Yerleştirilmesi
6	Teorik	Eğitim ve Geliştirme
7	Teorik	Ara sınav
8	Teorik	Ara sınav
9	Teorik	Kariyer Yönetimi ve Planlaması
10	Teorik	Performans Yönetimi ve Değerlendirmesi
11	Teorik	Ücret Yönetimi
12	Teorik	İşgören Sağlık ve Güvenliği
13	Teorik	Çalışan-İşveren İlişkileri ve Toplu Pazarlık
14	Teorik	Çalışan Disiplini Yönetimi
15	Teorik	Uluslararası İK Yönetimi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	2	3	70
Ara Sınav	1	25	1	26
Dönem Sonu Sınavı	1	30	1	31
			Toplam İş Yükü (Saat)	127
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	5
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	İnsan kaynakları fonksiyonu ile ilgili iş tanım ve analizleri öğrenme
2	İşgören bulma seçme ve ölçme teknikleri, mülakat tekniklerini öğrenme
3	Performans değerlendirme ve ücret yönetimi, endüstriyel ilişkiler, bilgi teknolojilerini süreçleri konularında temel bilgi ve kuramların edinimini kavrama

4	İnsan kaynakları fonksiyonunun kapsamı, uğraş alanları, temel ilkeleri ve işlevlerini tanıyıp yorumlayabilme becerisinin geliştirilmesini öğrenme
5	İnsan kaynaklarının alanları ve süreçleri ile ilgili problemlere ilişkin analiz ve çözüm becerilerinin geliştirilmesini kavrama

Program Çıktıları *(İşletme Yüksek Lisans Programı)*	
1	Çeşitli Lisans derecesi almış bireylerin, İşletme temel alanlarında (Üretim Yönetimi, Pazarlama, Muhasebe-Finans, Yönetim-Organizasyon, Sayısal Yöntemler) edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilmek ve alana ilişkin orijinal fikirler geliştire
2	Makro ve mikro düzeyde finansal analizlerin yapılabilmesi; Birincil ve ikincil piyasaların analizi; işletmelerin mali yapılarının değerlendirilmesi; muhasebe kayıtlarının ve mali tabloların yorumlanabilmesi becerilerini kazandırmak.
3	Matematik, istatistik ve ekonometri modellerinin işletmecilik alanlarında kullanabilme; sayısal verilerin yorumlanabilmesi; çıktıların karar verme sürecinde kullanılabilmesi; istatistiksel tahmin metotlarını kullanabilme yeteneğinin kazandırılmak.
4	Yönetim teknikleri hakkında bilgi sahibi olmak; İşletme yönetiminde karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek; liderlik özelliklerine ve yöneticilerle iletişim kurabilme yeteneklerinin
5	Pazarlama temel kavramları, Pazar araştırması, Pazar payı tahmini; Pazar dilimlemesi, Pazar konumlaması, Pazar hedeflemesi konuları; pazarlama karması, Pazarlama bölümünün işletme örgütü içindeki yeri gibi konuların ve uluslararası pazarlama kavramların
6	Üretim teknikleri, üretimde güncel yaklaşımlar, üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, Üretimin yapılabilmesi için gerekli koşulları anlayabilme: istatistiksel kalite kontrol ve tedarik zinciri ile lojistik kavramlarını anlayabilme ve üretim yön
7	Öğrencilerin benzer konularda problemleri analiz ederek karar verme becerilerini, nitel ve nicel teknikler vasıtasıyla modelleyebilme, çözebilme, yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlamak.
8	İşletme temel alanlarında (Üretim Yönetimi, Pazarlama, Muhasebe-Finans, Yönetim-Organizasyon, Sayısal Yöntemler) politikalarına temel oluşturan diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin ileri düzeyde bilgilere sahip olmasını sağlamak
9	Alanında akademik çalışma yapabilecek bilgi ve beceriye sahip olmasını sağlamak.
10	Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilmek, bilgiden bilgi üretebilmek, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilmek ve öğrenme sürecini yönlendirebilmek.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	5	3	2	3
PÇ2	2	3	4	3	2
PÇ3	5	5	5	4	3
PÇ4	3	5	3	5	5
PÇ5	4	3	2	2	4
PÇ6	3	5	4	3	2
PÇ7	2	2	3	4	3
PÇ8	4	4	5	5	5
PÇ9	5	2	3	3	2
PÇ10	2	3	4	3	3