



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
MALİYE (AYDIN İKTİSAT) ANABİLİM DALI
MALİYE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI
MALİYE VE VERGİ UYGULAMALARI TEZSİZ YÜKSEK LİSANS (İÖ) PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------|------------|-------------|---|----------|---------------|-------------|---|
| Dersin Adı | İnsan Kaynakları Yönetimi | | | | | | | | |
| Ders Kodu | MHY544 | | | Ders Düzeyi | | | Yüksek Lisans | | |
| AKTS Kredi | 5 | İş Yüğü | 125 (Saat) | Teori | 3 | Uygulama | 0 | Laboratuvar | 0 |
| Dersin Amacı | Dersi seçen Endüstri Mühendisliği öğrencilerine, ilerideki iş hayatlarında İnsan Kaynakları Yönetimi çerçevesinde kendilerinden beklenilecek başlıca sorumluluklar hakkında bilinç yaratmak ve Endüstri Mühendisliği ile İnsan Kaynakları Yönetimi nin ortak ilgi alanlarına giren konularda İnsan Kaynakları Yönetimi perspektifini ve uygulama yöntemlerini aktarmak | | | | | | | | |
| Özet İçeriği | İnsan Kaynakları Yönetiminin modern işletmecilik anlayışı içerisindeki önemi aktarmak. | | | | | | | | |
| Staj Durum | Yok | | | | | | | | |
| Öğretim Yöntemleri | Anlatım (Takrir), Tartışma | | | | | | | | |
| Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları) | | | | | | | | | |

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

| Araç | Adet | Oran (%) |
|---------------------------|------|----------|
| Ara Sınav (Vize) | 1 | 40 |
| Dönem Sonu Sınavı (Final) | 1 | 60 |

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

| | |
|---|--|
| 1 | Gary Dessler (2011), Human Resource Management (İnsan Kaynakları Yönetimi), Pearson Yayınları, ISBN: 9781408279083 |
|---|--|

| Hafta | Haftalara Göre Ders Konuları | |
|-------|------------------------------|---|
| 1 | Teorik | İnsan Kaynakları Yönetimine Genel Bakış |
| 2 | Teorik | Personel Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi ve Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi |
| 3 | Teorik | İnsan Kaynaklarının Stratejik Rol ve Önemi |
| 4 | Teorik | İnsan Kaynakları Planlaması |
| 5 | Teorik | İş Analizi |
| 6 | Teorik | Personel İşe Alma, Seçme ve Yerleştirme |
| 7 | Teorik | Genel Değerlendirme |
| 8 | Ara Sınav (Vize) | Ara Sınav |
| 9 | Teorik | Eğitim ve Geliştirme |
| 10 | Teorik | Performans Yönetimi ve Performans Değerlendirmesi |
| 11 | Teorik | Kariyer Yönetimi |
| 12 | Teorik | Ücretlendirme Yönetimi |
| 13 | Teorik | Sunumlar |
| 14 | Teorik | Sunumlar |
| 15 | Teorik | Genel Değerlendirme |
| 16 | Dönem Sonu Sınavı (Final) | Dönem Sonu Sınavı |

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

| Etkinlik | Adet | Ön Hazırlık | Etkinlik Süresi | Toplam İş Yüğü |
|------------------|------|-------------|-----------------|----------------|
| Kuramsal Ders | 14 | 2 | 3 | 70 |
| Bireysel Çalışma | 7 | 2 | 2 | 28 |
| Ara Sınav | 1 | 10 | 1 | 11 |



| | | | | |
|---|--|----|---|-----|
| Dönem Sonu Sınavı | 1 | 15 | 1 | 16 |
| | Toplam İş Yüğü (Saat) | | | 125 |
| | Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi | | | 5 |
| *25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. | | | | |

Dersin Öğrenme Çıktıları

| | |
|---|---|
| 1 | İnsan Kaynakları Yönetimi tanımı ve yöneticilerin İK sorumlulukları (Bilgi) |
| 2 | İş analizleri ve iş tanımları (Bilgi) |
| 3 | İnsan Kaynakları Planlaması (Uygulama) |
| 4 | Aday toplama (Bilgi) |
| 5 | Seçme ve Yerleştirme ve testler (Anlama) |
| 6 | Eğitim gereksinim tespiti (Anlama) |
| 7 | Performans Değerlendirme (Bilgi) |
| 8 | Kariyer Geliştirme (Bilgi) |
| 9 | Ücretlendirme ve Sosyal Haklar (Anlama) |

Program Çıktıları (Maliye ve Vergi Uygulamaları Tezsiz Yüksek Lisans (İÖ) Programı)

| | |
|---|--|
| 1 | İktisat ve maliye teorilerinde yer alan temel kavramları öğrenme, temel iktisadi sorunlar ile teorik bağlantıları kurarak muhakeme edebilme |
| 2 | Kamu maliyesi, maliye politikası, bütçe, vergi teorisi ve uygulamalarına ilişkin temel bilgilere sahip olabilme |
| 3 | Kamu gelirleri, kamu giderleri ve kamu borçlanması politikası uygulamaları içindeki kullanımı ile ilgili olarak yorum yapabilme ve değerlendirebilme |
| 4 | Maliye politikasının kullanımına ilişkin olarak verilen ekonomik verileri değerlendirebilme ve analiz yapabilme |
| 5 | Başta kamu sektöründeki mesleki uzmanlık alanları olmak üzere, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlara ilişkin iktisat, maliye, hukuk, muhasebe, vergi, işletme bilgi ve beceri düzeyini temel düzeyde sağlayabilme |
| 6 | Maliye alanına ilişkin pratik ve teorik yenilikleri ulusal ve uluslar arası düzeyde takip edebilme |
| 7 | Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci ile maliye alanında alternatif çözümler üretebilme ve paylaşabilme |
| 8 | Güncel mali konulara dair görüşlerini ortaya koyabilme, geliştirebilme ve olayları yorumlamada kullanabilme |
| 9 | Maliye alanıyla ilgili bilgi ve uygulamaları takım çalışması halinde etkinliklere dönüştürebilme ve paylaşabilme |

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

| | ÖÇ1 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 | ÖÇ5 | ÖÇ6 | ÖÇ7 | ÖÇ8 | ÖÇ9 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PÇ1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| PÇ2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| PÇ3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| PÇ4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 5 | 5 | 3 | 5 |
| PÇ5 | 4 | 3 | 5 | 3 | 3 | 5 | 4 | 3 | 3 |
| PÇ6 | 4 | 3 | 3 | 2 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| PÇ7 | 4 | 3 | 5 | 2 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PÇ8 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PÇ9 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 |

