



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Etkili Dinleme ve Not Tutma Teknikleri							
Ders Kodu		SYB141		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	76 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Konuya daha iyi adapte olmak, Önemli noktaları kaçırmamak, Not almak, Konuya katılmak, Konuları daha iyi anlamak ve başarılı olmak							
Özet İçeriğı		Anlatılan konuya ilgi göstermeme ve önemsememe, Konuşana karşı olumsuz tutum, Yarım dinleme veya dinliyormuş gibi görünme, Anlatılan her şeyi aynen not etmeye çalışma, Pasif dinleme							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Ellen Kisslinger, Michael Rost (2009) Çağdaş Konular 2: Akademik Dinleme ve Not Alma Becerileri, Pearson Eğitimi; 3 baskı
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Not tutmak ve kayıt etmek demektir? Kayıt ortamı hakkında temel bilgilendirme.
2	Teorik	Not tutmanın hedefleri, öğrenme hedefi, not almanın yararları, dinleme, unutma.
3	Teorik	Not tutma metodları (Outline metodu, Cornell metodu, Mind Map metodu, Flow metodu) Cornell not tutma tekniğinin tanıtımı ve uygulama örneğı.
4	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
5	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
6	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
7	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
8	Ara Sınav (Vize)	Ara sınav
9	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
10	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
11	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
12	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
13	Uygulama	Görüntülü ve işitsel uygulamalar.
14	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	3	1	3	12
Uygulamalı Ders	12	2	3	60
Ödev	1	1	3	4
Toplam İş Yüğü (Saat)				76
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Karşısındaki yada toplum içerisindeki bireyleri dinlemeyi öğrenmek.
2	Derste anlatılanları not tutabilmeyi öğrenmek.
3	Konferans, kongre, çalıştay gibi genel toplantılarda anlatılanları not tutabilmeyi öğrenmek.



4	Gürültülü ortamlarda dinlemeye ve not almaya odaklanabilmeyi öğrenmek.
5	Önemli bilgiye işaret eden ipuçlarına dikkat etmek

Program Çıktıları (Spor Yöneticiliği Programı)

1	Spor yönetimi alanında uygulamaya yönelik bir problem çözümünde kullanılabilecek ilkeleri bilerek, çözüm önerileri geliştirebilmek
2	Spor yönetimi alanının disiplinlerarası (interdisipliner) yapısını anlayabilmek.
3	Spor endüstrisinin yanı sıra genel işletme alanlarının da yönetimi ile ilişkili bilgi, beceri ve değerleri üst düzeyde kavramak
4	Gerek ülkemizde gerekse Dünya'da sporu şekillendiren ve etkileyen iç ve dış faktörleri belirleyebilmek ve açıklayabilmek.
5	Seçmiş olduğu spor branşının teknik taktik ve yönetsel becerilerini kavramak ve yorumlayabilmek.
6	Proje ve program planları oluşturma, uygulama ve değerlendirme yeteneğini geliştirmek.
7	Spor organizasyonları için finansal stratejiler geliştirmek, bütçeleri, gelir kaynaklarını ve harcamaları değerlendirmek.
8	Etik davranışın spor organizasyonunun finansal, pazarlama ve yönetsel karar alma sürecini nasıl etkilediğini kavramak.
9	Sorunların çözümü sürecinde bağımsız çalışabilmek, inisiyatif kullanmak, yaratıcılık becerilerini geliştirmek ve takım çalışması yapabilmek.
10	Nitel ve nicel analizleri anlamak ve etkin olarak kullanabilmek.
11	Yazılı metinleri, sözel mesajları ve multi-medya sunumlarını, etkili bir şekilde üretmek, yorumlamak ve analiz etmek, fikirleri etkili ve yaratıcı bir şekilde iletmek.
12	Sosyal, kültürel ve entelektüel gelişim sağlamak.
13	Ulusal ve uluslararası spor yöneticileri ile spor yönetiminin temel alanları kapsamında iletişim kurabilme, bu kapsamda kişi ve kurumlarla birlikte proje hazırlayıp uygulayabilme
14	Ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarını düzenleyen ve yürüten kamu kurum ve kuruluşlarını, yapı, görev ve süreç boyutlarında inceleyebilme ve kapsamlı rapor yazabilme
15	Pazarlama, ekonomi ve turizm disiplinleri doğrultusunda; spor pazarlaması, spor turizmi, sporun ekonomik boyutları, sporda halkla ilişkiler ve sponsorluk alanlarındaki kavram ve uygulamaları analiz etme, yorumlama ve öneriler geliştirme

