



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Eğitim Kurumlarında Yönetim							
Ders Kodu		ÇGEL551		Ders Düzeyi		Yüksek Lisans			
AKTS Kredi	8	İş Yüğü	204 (Saat)	Teori	2	Uygulama	2	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Yönetim ilke ve kuramları, kurumlarla ilgili yönetmelikler, kurumlarda bulunan personelin özellikleri ve sorumlulukları, kurumlarda bütçe ve kaynak kullanımı ile ilgili yeterlilikler kazandırmaktır.							
Özet İçeriğı		Yönetim ile ilişkili kavramlar, yönetim kuramları ve süreçleri, çocuk gelişimi ile ilgili farklı kurumların yönetmelikleri, kurumda çalışan personelde bulunması gereken özellikler ve sorumlulukları kurum içerisinde iletişim ve iletişimi olumlu yönde destekleyecek etkinlikler, yönetim ile ilgili ortaya çıkan sorunlar ve çözüm önerileri, kurumlarda bütçe kullanımı, teknoloji vb. yeniliklerin takip edilmesidir.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	50
Uygulama	1	50

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Oktay, O.(Edit.) 2009. Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi. Kriter Yayınları, İstanbul.
2	Anonim. 2002. Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğı. Ya- Pa Yayınları, İstanbul.
3	Başaran, İ. E. 2000. Eğitim Yönetimi Nitelikli Okul. Feryal Matbaası, 4. Baskı, Ankara
4	Çelik, V. 2002. Okul Kültürü ve Yönetimi. Pegem Yayıncılık, Ankara.
5	Çelik, V. 2002. Okul Kültürü ve Yönetimi. Pegem Yayıncılık, Ankara.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Yönetimin tanımı ve yönetim ile ilgili kavramlar
2	Teorik	Yönetim Kuramları
3	Teorik	Yönetim Süreçleri
4	Teorik	Yönetim Kuram ve Süreçlerinin karşılaştırılması
5	Teorik	Çocuk Gelişimi Alanında Hizmet Veren Kurumların Yönetmelikleri
6	Uygulama	Çocuk Gelişimi İle İlgili Farklı Kurumların Yönetmelikleri
7	Teorik	Kurumda Çalışan Personelde bulunması Gereken Özellikler ve Personelin Sorumlulukları
8	Uygulama	Kurum İçi İletişim
9	Uygulama	Kurum İçi İletişimi Olumlu Yönde Destekleyici Etkinlikler
10	Uygulama	Yönetimle İlgili Ortaya Çıkan Sorunlar ve Çözüm Önerileri
11	Uygulama	Yönetimle İlgili Ortaya Çıkan Sorunlar ve Çözüm Önerileri
12	Uygulama	Uygulama
13	Uygulama	Uygulama
14	Teorik	Kurumlarda Kaynak ve bütçe yönetimi
15	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	12	5	5	120
Uygulamalı Ders	2	20	6	52



Dönem Sonu Sınavı	1	30	2	32
Toplam İş Yüğü (Saat)				204
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				8
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	1. Yönetim ile ilgili kavramları tanımlayabilecek
2	2. Yönetim ile ilgili kuramları tanımlayabilecek
3	3. Kurum içi iletişimi olumlu ve olumsuz etkileyen unsurların farkına varacak
4	4. Kurum yönetiminde ortaya çıkabilecek sorunlara çözüm getirebilecek
5	5. İyi bir bütçe planlaması yapabilecektir.

Program Çıktıları (Çocuk Gelişimi Yüksek Lisans Programı)

1	0-18 yaş çocukların özbakım, fiziksel-motor, bilişsel-dil, sosyal-duygusal gelişim alanları hakkında derin ve sistematik bir bilgi düzeyine sahiptir.
2	Yaşam boyunca araştırma ve öğrenme bilinci ve bilgilerini sürekli güncel tutabilme alışkanlığı geliştirerek gelişim ve eğitimle ilgili 0-18 yaş grubu çocuk ve gençlere yönelik tüm kavramları bilir ve bu konuda yapılan çalışmaları takip eder.
3	0-18 yaş grubu çocuklara yönelik özbakım, fiziksel-motor, bilişsel-dil, sosyal-duygusal gelişim alanlarında kazandığı bilgileri, meslek alanıyla ilgili birimlerde, çocuk, aile ve topluma yönelik olarak, gelişimsel ve eğitimsel tanılama yapmak üzere kullanır.
4	0-18 yaş çocuklarının ve ailelerinin sağlık, gelişim, eğitim ve sosyal hizmet konularında ülkedeki sorunları saptar ve bu sorunlara ilişkin temel bilgilerini kullanarak uygun çözümler ve özgün fikirler üretir.
5	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi konularında sahip olduğu temel bilgileri kullanarak öneriler ortaya koyar, öğrendiği konuları uygulamalara aktarır, bilgiyi yorumlayarak uygulamalardan çıkan sonuçları yorumlar. Bilim alanında yayınlanmış araştırmaları eleştirel bir şekilde analiz eder.
6	Mesleki alana yönelik kazandığı bilgileri, başta çocuk ve aile olmak üzere, sağlık, eğitim ve sosyal hizmet kuruluşlarına yönelik olarak kullanabilir, hazırlanacak gelişimsel ve eğitimsel programlarda ve ilgili projelerde etkin şekilde çalışır, araştırmalara katılır.
7	Bilim etiğine uygun hareket eder ve çocuklar üzerinde yapılacak deneysel araştırmalar konusunda çocuğun ve ailenin psikolojik durumlarını gözeter.
8	Dış görünüş tutum ve davranışlarıyla topluma örnek olarak, demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere, ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun davranır
9	Kalite yönetimi ve süreçleri, bebek, çocuk ve aileleri de kapsayacak şekilde birey, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir, bu süreçlere uygun davranır ve katılır.
10	Mesleki alanda edindiği bilgileri farklı disiplinlerden gelen bilgilerle bütünleştirebilir, ekip çalışmasına katılarak multidisipliner çalışma alanları oluşturabilir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	5	5	5	5
PÇ2	5	5	5	5	5
PÇ3	5	5	5	5	5
PÇ4	5	5	5	5	5
PÇ5	5	5	5	5	5
PÇ6	5	5	5	5	5
PÇ7	5	5	5	5	5
PÇ8	5	5	5	5	5
PÇ9	5	5	5	5	5
PÇ10	5	5	5	5	5

