AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Yerel Yönetimler Maliyesi								
Ders Kodu	ML411		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	5	İş Yükü	125 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Yerel yönetim bölümü öğrencilerine İl özel idareleri, köyler, belediyeler ve büyükşehirlerin bütçeleri, gelirleri ve giderlerini öğretmek.								
Özet İçeriği	İl özel idareleri, köyler, belediyeler ve büyükşehirlerin bütçelerinin hazırlanması. Bütçe gelir ve giderleri, borçlanması								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir)								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Şaban ERTEKİN								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Çetinkaya,Özhan. Mahalli idareler Maliyesi,2015,Ekin Yayınevi.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Yerel yönetim bütçesi.
2	Teorik	Bütçe süreci
3	Teorik	Belediye bütçeleri
4	Teorik	Belediye bütçe gelirleri.
5	Teorik	Belediye gelirleri kanununa göre gelirler.
6	Teorik	Belediye bütçe giderleri.
7	Teorik	Genel tekrar ve ara sınava hazırlık.
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Belediyelerin borçlanması ve iller bankası.
10	Teorik	İl özel idaresi bütçeleri
12	Teorik	İl özel idaresi gelirleri
13	Teorik	İl özel idaresi giderleri.
14	Teorik	İl özel idaresi borçları.
15	Teorik	Köy bütçesi, gelirleri ve giderleri
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	4	3	98
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	14	2	16
			Toplam İş Yükü (Saat)	125
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	5
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Analitik düşünme yeteneğini kazanır.
2	Yerel yönetimlerin borçlanmasını bilir.
3	Yerel yönetimlerin giderlerini bilir.

4	Yerel yönetimlerin gelirlerini bilir.
5	Yerel yönetimlerin bütçelerini bilir.

Program Çıktıları *(İşletme Programı)*	
1	İşletme temel fonksiyonları ve kavramlarını bilmek
2	İşletme alanında edindiği bilgileri çalışma hayatında nasıl uygulayacağını bilmek
3	Uzmanlık alanında gereksinim duyulan bilgiye nasıl ve ne şekilde ulaşılacağını bilmek
4	İktisat, pazarlama, hukuk, finans ve muhasebe gibi alanlarda yeterli bir alt yapı oluşturabilmek.
5	Uluslararası piyasaları takip etmek ve gelişmeleri programda edindiği bilgilerle yorumlayabilmek
6	Çevreyle etkin bir şekilde iletişim kurabilmek
7	Ekip çalışması yapabiliyor olmak
8	Alanında kullanılan bilgisayar yazılımlarını ve iletişim teknolojilerini etkin şekilde kullanmak
9	İşletmecilikle ilgili olası sorunları tanımak ve çözebilmek

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	3	2	2	2
PÇ2	3	4	4	3	4
PÇ3	2	5	3	2	3
PÇ4	3	2	2	3	2
PÇ5	2	4	4	4	4
PÇ6	3	2	5	2	2
PÇ7	2	4	5	3	3
PÇ8	3	2	3	2	2
PÇ9	2	4	2	4	2