



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		İş Ahlakı							
Ders Kodu		ISLE456		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	124 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		İşletmeler büyüdükçe daha karmaşık hale gelmekte ve sorunları da artmaktadır. Bu sorunlar karşısında yöneticiler ve çalışanlar bazı ikilemler ve çatışmalar içinde kalmaktadır. Bu dersin amacı, iş hayatında özellikle ahlâki boyutu olan ikilem ve çatışmalar karşısında öğrencinin problem çözme kabiliyetinin geliştirilmesidir.							
Özet İçeriği		İş ahlâkı, iş ahlâkı ve etik, sosyal sorumluluk, iş ahlâkı ve sosyal sorumluluk teorileri, iş ahlâkının kurumsallaştırılması, iş ahlâkı ve sosyal sorumluluk uygulamaları							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Mahmut Arslan, İş ve Meslek Ahlâkı, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, 2001.
---	--

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İş Ahlâkı Dersine Giriş
2	Teorik	İş Ahlâkı Nedir?
3	Teorik	Adil Bir Anlaşma
4	Teorik	Piyasalar, Serbestlik ve Sorumluluk
5	Teorik	İşte Vicdan Var mıdır?
6	Teorik	Yöneticiler ve Liderlik
7	Teorik	Ahlâki Düşünme Mekanizmasını Kullanma
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınavlar
9	Teorik	Ahlâk ve Tüketici
10	Teorik	İşverenler ve Çalışanlar
11	Teorik	Evrenin Dostu İş Dünyası
12	Teorik	Para Dünyası
13	Teorik	Dolandırıcılık, Düzenlemeler ve İş Ahlâkı
14	Teorik	Kredi ve Borç
15	Teorik	Kredi ve Borç
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	2	3	70
Bireysel Çalışma	6	2	3	30
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
Toplam İş Yüğü (Saat)				124
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				5

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İş ahlâkı ve sosyal sorumluluk konusunda teorik bilgiler vermek
2	İş hayatında iş ahlâkı ve sosyal sorumluluk alanlarını incelemek
3	İş ahlâkı ve etik değerler konusunda bilinçlendirmek

Program Çıktıları (İşletme Programı)

1	İşletme temel fonksiyonları ve kavramlarını bilmek
2	İşletme alanında edindiği bilgileri çalışma hayatında nasıl uygulayacağını bilmek
3	Uzmanlık alanında gereksinim duyulan bilgiye nasıl ve ne şekilde ulaşılacağını bilmek
4	İktisat, pazarlama, hukuk, finans ve muhasebe gibi alanlarda yeterli bir alt yapı oluşturabilmek.
5	Uluslararası piyasaları takip etmek ve gelişmeleri programda edindiği bilgilerle yorumlayabilmek
6	Çevreyle etkin bir şekilde iletişim kurabilmek
7	Ekip çalışması yapabiliyor olmak
8	Alanında kullanılan bilgisayar yazılımlarını ve iletişim teknolojilerini etkin şekilde kullanmak
9	İşletmecilikle ilgili olası sorunları tanımak ve çözebilmek

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ1	4	4	3
PÇ2	3	3	4
PÇ3	4	4	5
PÇ4	3	3	4
PÇ5	4	4	3
PÇ6	3	5	4
PÇ7	5	4	5
PÇ8	4	3	4
PÇ9	5	4	3

