AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Mesleki İngilizce								
Ders Kodu	EFS163		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	3	İş Yükü	75 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Yabancı dilde sözlü, yazılı, kişilerarası, teknolojik ve istihdama yönelik iletişim yetkinliği geliştirmek.								
Özet İçeriği	İngilizce resmi biçimde aramalar, mesajlaşmalar, randevulaşma ve rezervasyon gerçekleştirme; iletişim kurma, program yapma, sorunlarla başa çıkma, öneride bulunma, bankacılık ve finans işlemleri, yer tarifi, iş mektupları, not bırakma, bahane sunma, yönerge verme, şikayette bulunma, teslimat yapma, ziyaretçi ağırlama; sunum ve toplantı teknikleri; yardım isteme ve yardım teklif etme; iş güvenliği								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Burcu AYDIN								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Özal, G. (2020). Mesleki İngilizce (2. Baskı). İstanbul: Seçkin Yayıncılık.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Aramalar
2	Teorik	Mesaj bırakma, randevulaşma
3	Teorik	Rezervasyon yapma
4	Teorik	İletişim başlatma, program yapma
5	Teorik	Problemlerle baş etme, tavsiye verme
6	Teorik	Bankacılık ve finans, yer yön tarifi
7	Teorik	İş mektupları, hatırlatıcılar
8	Ara Sınav (Vize)	Ara sınav
9	Teorik	Bahane sunma, yönerge verme
10	Teorik	Şikayette bulunma, teslimat yapma
11	Teorik	Ziyaretçi ağırlama
12	Teorik	Sunum ve toplantı
13	Teorik	Yardım teklifinde bulunma, yardım isteme
14	Teorik	İş güvenliği
15	Teorik	Britanya İngilizcesi ve Amerikan İngilizcesi arasındaki farklar
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem sonu sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	2	2	56
Ara Sınav	1	5	1	6
Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
			Toplam İş Yükü (Saat)	75
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	3
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Kendini İngilizce ifade eder.
2	Resmi dilde İngilizce iletişim kurar.

3	Sorunlarını İngilizce ifade eder.
4	Sorunlarının çözüm yollarını arar.
5	Bağlama uygun biçimde İngilizce iletişim kurar.

Program Çıktıları *(Sınıf Öğretmenliği Programı)*	
1	Öğrenim süreci içinde mesleği ile ilgili alan bilgisini teorik ve uygulamalı olarak kazanabilme,
2	Öğrenim süreci içinde alanı ile ilgili planlama yapabilme ve bu plana uygun yaklaşım, strateji, yöntem, teknik ve teknolojileri kullanma yeterliliğini kazanabilme,
3	Öğrenim süreci içinde öğretmenlik meslek becerisini kazanabilme,
4	Öğrenim sürecinde alanı ile ilgili öğretmenlik bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek bir eğitim-öğretim ortamı içinde uygulayabilme,
5	Çağdaş eğitim yaklaşımlarını ve dayandığı felsefeleri kavrayabilme,
6	Alanı ile ilgili anlama, anlatma, yorumlama, değerlendirme, farkında olma, girişimci olma, iletişim kurma, bireyi tanıma gibi temel becerileri kazanabilme
7	Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, çağdaş, demokratik, laik, ülkesini koruyan ve geliştiren, milletine sahip çıkan, insan haklarına saygılı, doğayı koruyan, ayrımcı olmayan, gelenek ve göreneklerine bağlı, değerlerine sahip çıkan bireyler olabilme,
8	Öğrenim süreci içinde spor, sanat ve kültürel alanlarda kendilerini geliştirebilme,
9	Hayat boyu öğrenmeyi ilke edinen bireyler olabilme,
10	Sosyal, ekonomik, teknolojik ve bilimsel alanlardaki gelişmeleri takip eden, Dünya sorunlarının temel nedenlerini anlayarak bu sorunların çözümlerine katkıda bulunmaya çalışan bireyler yetiştirebilme.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	4				
PÇ2	5				
PÇ3		4			
PÇ4		5			
PÇ5			4		
PÇ6			5		
PÇ7				4	
PÇ8				5	
PÇ9					5
PÇ10					4