



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Kariyer Planlama ve Geliştirme							
Ders Kodu		EFS160		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	75 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Kariyer kavramı, kariyer planlama ve aşamaları; bireysel kariyer gelişimi, kariyer stratejisinin oluşturulması; kariyer planlama modeli, ilgili öğretmenlik alanlarında kariyer seçenekleri konularında bilgiler vermek.							
Özet İçeriğı		Kariyer kavramı, kariyer planlama ve aşamaları; bireysel kariyer gelişimi, kariyer stratejisinin oluşturulması; kariyer planlama modeli, ilgili öğretmenlik alanlarında kariyer seçenekleri; özgeçmiş hazırlama ve özgeçmiş çeşitleri, CV formatı ve örnekleri, CV hazırlamada dikkat edilecek noktalar; kapak yazıları, tanıtım mektupları, iş görüşmesi, amaçları, yöntem ve türleri, görüşmeye hazırlık ve görüşme aşamaları; görüşmelerde karşılaşılabilecek durumlar; soru tipleri, vücut dili-bedensel işaretler.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Sevinç, E. (2010). Kariyer planlama ve yönetimi. ETAP Yayınevi.
2	Erdoğan, N. (2003). Kariyer Geliştirme: Kuram ve Uygulama. Nobel Yayın Dağıtım.
3	Bingöl D (2010), İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Basım-Yayın-Dağıtım A.Ş.
4	Aytaç, S. (1997). Çalışma Yaşamında Kariyer: Yönetimi, Planlaması, Geliştirilmesi Sorunları. Epsilon Yayıncılık.
5	Koontz H, G Donnell C and Weihrich H. (1986). Essentials of Management, 4th Ed. Mcgraw-Hill Book Company.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kariyer kavramı, kariyer planlama ve aşamaları
2	Teorik	Bireysel kariyer gelişimi
3	Teorik	Kariyer stratejisinin oluşturulması
4	Teorik	Kariyer planlama modeli, ilgili öğretmenlik alanlarında kariyer seçenekleri
5	Teorik	Kariyer planlama modeli, ilgili öğretmenlik alanlarında kariyer seçenekleri
6	Teorik	Özgeçmiş hazırlama ve özgeçmiş çeşitleri
7	Teorik	Özgeçmiş hazırlama ve özgeçmiş çeşitleri
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav (Vize)
9	Teorik	CV formatı ve örnekleri
10	Teorik	CV formatı ve örnekleri
11	Teorik	CV hazırlamada dikkat edilecek noktalar; kapak yazıları, tanıtım mektupları
12	Teorik	İş görüşmesi, amaçları, yöntem ve türleri
13	Teorik	Görüşmeye hazırlık ve görüşme aşamaları
14	Teorik	Görüşmelerde karşılaşılabilecek durumlar; soru tipleri
15	Teorik	Vücut dili-bedensel işaretler
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem sonu sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	2	2	56
Ara Sınav	1	5	1	6



Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
Toplam İş Yüğü (Saat)				75
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Kariyer kavramı, kariyer planlama ve aşamalarını bilir.
2	Bireysel kariyer gelişimini açıklar.
3	İlgili öğretmenlik alanlarında kariyer seçeneklerini çözümler.
4	Özgeçmiş hazırlama ve özgeçmiş çeşitlerini ayırt eder.
5	CV formatı ve örneklerini sınıflandırır.
6	CV hazırlamada dikkat edilecek noktaları tartışır.
7	İş görüşmesi, amaçları, yöntem ve türlerini ayırt eder.
8	Görüşmelerde karşılaşılabilecek durumları bilir.
9	Vücut dili-bedensel işaretleri değerlendirir.

Program Çıktıları (Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği Programı)

1	Eğitim teknolojileri ile ilgili kavramları doğru ve yerinde kullanabilme.
2	Öğrenenlerin farklı gereksinimlerini karşılayacak teknoloji destekli öğrenme ortamları tasarlayarak kullanabilme.
3	Bilişim teknolojilerinden yararlanarak bilgiye ulaşma, veri toplama, analiz etme ve değerlendirebilme.
4	Etkili öğretme-öğrenme materyalleri hazırlayabilme.
5	Özel gereksinimli ve özel eğitime gereksinim duyan öğrencileri dikkate alan uygulamalar yapabilme.
6	Bilişim teknolojilerinden yararlanarak, öğrenmeleri ölçme ve değerlendirebilme.
7	Bilişim teknolojilerinin kullanımında etik ve yasal kuralları uygulayabilme.
8	Yeni teknolojilerin toplumdaki etkilerini bilme ve bu teknolojilere uyum sağlayabilme.
9	Toplum sorunlarına yönelik projelere ve sosyal etkinliklere katılma konusunda istekli olabileme.
10	Öğrenmeyi öğrenme, öz-düzenleme, eleştirel düşünme, yaratıcı düşünme becerilerine sahip olma ve alanıyla ilgili çalışmaları bağımsız olarak yürütebilme.
11	Öğretmenlik mesleği ve eğitim teknolojisi ile ilgili uygulamalarda öngörülemeyen karmaşık durumlarla karşılaştığında sorumluluk alma ve çözüm üretebilme.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ2	ÖÇ6
PÇ2	1	2
PÇ6		3
PÇ8	5	
PÇ9		2

