



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Çalışma Yaşamında İş Sağlığı ve Güvenliği Hukuku							
Ders Kodu		ÇEKO425		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	122 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu derste öğrenciler, iş sağlığı ve güvenliği alanında sosyal taraflar ile iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimlerinin hak, görev ve sorumluluklarını öğreneceklerdir.							
Özet İçeriği		Sosyal haklar bağlamında iş sağlığı ve güvenliği, iş Hukukunun temel ilkeleri ve işverenin işçiyi gözetme borcu ve sorumluluğu, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili uluslararası sözleşmeler ve ulusal hukuk kuralları ve ilgili yönetmelikler, 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ve ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde işverenin görev ve sorumlulukları, iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi hak, görev ve sorumlulukları, iş sağlığı ve güvenliği denetimi ve idari yaptırımlar.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Dr. Öğr. Üyesi Onur DURUKAL						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Haluk Hadi Sümer, İş Sağlığı ve Güvenliği Hukuku, Seçkin Yayıncılık, Ocak 2018.
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Sosyal haklar; sağlık ve yaşam hakkı bağlamında iş hukuku ve iş sağlığı ve güvenliği hukuku, sosyal taraflar ve devletin rolü
2	Teorik	İş hukukunun temel ilkeleri, işverenin işçiyi koruma borcu kapsamında iş sağlığı ve güvenliği hukuku ve temel kavramlar
3	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği hukukunun uluslararası ve ulusal kaynakları
4	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği açısından devletin görevleri ile ilgili kurum ve kuruluşlar, denetim ve organizasyon
5	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği hukuku; temel kavramlar ve 6331 sayılı yasanın uygulama alanı
6	Teorik	İş kazası ve meslek hastalıkları
7	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği açısından genel olarak işverenin yükümlülükleri
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği açısından genel olarak işverenin yükümlülükleri
10	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği açısından genel olarak işverenin yükümlülükleri
11	Teorik	İşverenin yükümlülükleri; risk değerlendirmesi yapma, bildirim, acil durum, güvenlik raporu ve büyük kaza önleme
12	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği hukukunda çalışanların hak ve sorumlulukları, çalışanların yükümlülüklerine aykırı davranışının sonuçları
13	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerine aykırılığın işveren bakımından hukuki sonuçları
14	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerine aykırılığın işveren bakımından hukuki sonuçları
15	Teorik	Genel Değerlendirme
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	2	3	70
Ara Sınav	1	20	1	21



Dönem Sonu Sınavı	1	30	1	31
Toplam İş Yüğü (Saat)				122
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				5
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İş Sağlığı ve Güvenliği konularında ileri uygulamaları yapacak düzeyde genişlemesine ve derinlemesine bilgi sahibidir.
2	İş Sağlığı ve Güvenliği konularının ilişkili olduğu disiplinler arası etkileşimi kavrayabilir ve edindiği bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirerek yorumlayabilir, yeni bilgiler oluşturabilir.
3	İş Sağlığı ve Güvenliği alanında uygulamalı araştırma yaparak bilgiye genişlemesine ve derinlemesine ulaşabilir, bilgiyi değerlendirir ve uygular.
4	Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular.
5	İş Sağlığı ve Güvenliği problemlerini çözmek için yöntem geliştirir ve bu yenilikçi yöntemleri uygular.

Program Çıktıları (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Programı)

1	Endüstri ilişkileri, Sosyal Politika, İnsan Kaynakları ve İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku alanlarında ulusal ve uluslar arası düzeylerde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip ve bunları çalışma ortamında kullanabilen,
2	Endüstri ilişkileri ile ilgili temel mevzuata hâkim olup, bunları pratik durumlara uygulayıp, yorumlayabilen.
3	Sosyal adalete değer veren ve sosyal adalet bilincine sahip olan.
4	Ekonomik olayların ve sorunların bilincinde, genel makro, mikro ve uluslar arası iktisat konusunda bilgili
5	Genel işletme, insan kaynakları, yönetim ve organizasyon konularında bilgi sahibi,
6	Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip doğru ve etkili konuşabilen, bilgileri ve düşünceleri başkalarının anlayabileceği şekilde konuşarak iletebilen, yorumlama ve eleştirebilme yeteneğine sahip, ikna gücü yüksek,
7	Eleştirel düşünebilen, alternatif çözümlerin, değerlendirmelerin ve sorunlara yaklaşım yollarının zayıf ve kuvvetli yönlerini tanımlamak için akıl yürütebilen ve farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilen.
8	Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulunduran, analitik düşünce yapısına sahip ve stratejik yaklaşım geliştirebilen.
9	Takım çalışmasına yatkın, liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahip olan.
10	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken yeterli düzeyde muhasebe bilgisine sahip,
11	Temel Bilgisayar kullanım bilgisi olan ve insan kaynakları ve çalışma ilişkilerinde kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgisi ve bu yazılımları kullanabilme becerisine sahip kişilerdir.
12	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken yeterli düzeyde hukuk bilgisine sahip bireylerdir.
13	Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olan bireydir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	1	1	1	1	1
PÇ2	1	1	1	1	1
PÇ3	1	1	1	1	1
PÇ4	2	2	2	2	2
PÇ5	2	2	2	2	2
PÇ6	2	2	2	2	2
PÇ7	3	3	3	3	3
PÇ8	3	3	3	3	3
PÇ9	3	3	3	3	3
PÇ10	4	4	4	4	4
PÇ11	4	4	4	4	4
PÇ12	4	4	4	4	4
PÇ13	5	5	5	5	5

