



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Toplam Kalite Yönetimi							
Ders Kodu		ÇEKO314		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	98 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Toplam Kalite bilincine sahip, Toplam Kalite Yönetimi ilkelerini, uygulama adımlarını bilen ve bunu işletme süreçlerine uygulayabilen, günümüzde güncel olan kalite yönetim sistemi standartları hakkında bilgili öğrenciler yetiştirmek							
Özet İçeriğı		Kalite ve Kalite Yönetiminin Tarihi Gelişim Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Temel Kavramları ve Yaklaşımları, Toplam Kalite Yönetiminin Araç ve Teknikleri, Toplam Kalite Yönetiminin Türkiye Uygulaması							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Toplam Kalite Yönetimi, Canan Çetin, Besim Akın, Vedat Erol, Beta Yayınları, 2010.
---	--

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kalite kavramı ve genel tanımlar, kalitenin tarihsel gelişimi, kalite guruları
2	Teorik	Toplam Kalite Yönetimi ve İlkeleri (Proses Yaklaşımı, Sürekli iyileştirme (Kaizen))
3	Teorik	Toplam Kalite Yönetimi İlkeleri (Liderlik, Toplam Katılım)
4	Teorik	Toplam Kalite Yönetimi ve İlkeleri (Tedarikçiler ve İşbirliği, Müşteri Odaklılık)
5	Teorik	Organizasyonlarda kalite kültürü ve faaliyetlerdeki kalite sorumlulukları
6	Teorik	TKY Uygulama Adımları, Kalite(sizlik) Maliyeti
7	Teorik	Toplam Verimli Bakım
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Standart tanımı, çeşitleri ve standartlaştırmanın önemi
10	Teorik	TS-EN-ISO 9000:2000 Kalite Yönetim Sistem Standardı
11	Teorik	EFQM Mükemmellik Modeli ve Özdeğerlendirme
12	Teorik	TS-EN-ISO 14000 Çevre Yönetim Sistemi Standardı
13	Teorik	TS-EN-ISO 27000 Bilgi Yönetimi Standardı
14	Teorik	İş Güvenliği ve OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi SA:8000 Sosyal Sorumluluk Standardı
15	Teorik	General Evaluation
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	2	2	56
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	30	1	31
Toplam İş Yüğü (Saat)				98
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Temel kalite kavramlarını, kalitenin gelişimi, boyutlarını ve unsurlarını öğrenir
2	Kalite gurularını ve kaliteye katkılarını TKY ve ilkeleri bilir
3	Organizasyondaki departmanların ve çeşitli kademede yer alanların kalite sorumluluklarını ve TKY uygulama adımlarını öğrenir
4	Standart TKY tanımı, çeşitleri ve standartlaşma kavramlarını ayırt eder
5	İş güvenliği konusu ve gerekli önlemleri tanır
6	Sosyal sorumluluk bilincine sahip olur

Program Çıktıları (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Programı)

1	Endüstri ilişkileri, Sosyal Politika, İnsan Kaynakları ve İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku alanlarında ulusal ve uluslar arası düzeylerde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip ve bunları çalışma ortamında kullanabilen,
2	Endüstri ilişkileri ile ilgili temel mevzuata hâkim olup, bunları pratik durumlara uygulayıp, yorumlayabilen.
3	Sosyal adalete değer veren ve sosyal adalet bilincine sahip olan.
4	Ekonomik olayların ve sorunların bilincinde, genel makro, mikro ve uluslar arası iktisat konusunda bilgili
5	Genel işletme, insan kaynakları, yönetim ve organizasyon konularında bilgi sahibi,
6	Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip doğru ve etkili konuşabilen, bilgileri ve düşünceleri başkalarının anlayabileceği şekilde konuşarak iletebilen, yorumlama ve eleştirebilme yeteneğine sahip, ikna gücü yüksek,
7	Eleştirel düşünebilen, alternatif çözümlerin, değerlendirmelerin ve sorunlara yaklaşım yollarının zayıf ve kuvvetli yönlerini tanımlamak için akıl yürütebilen ve farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilen.
8	Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulunduran, analitik düşünce yapısına sahip ve stratejik yaklaşım geliştirebilen.
9	Takım çalışmasına yatkın, liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahip olan.
10	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken yeterli düzeyde muhasebe bilgisine sahip,
11	Temel Bilgisayar kullanım bilgisi olan ve insan kaynakları ve çalışma ilişkilerinde kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgisi ve bu yazılımları kullanabilme becerisine sahip kişilerdir.
12	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken yeterli düzeyde hukuk bilgisine sahip bireylerdir.
13	Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olan bireydir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
PÇ1	1	1	1	1	1	1
PÇ2	1	1	1	1	1	1
PÇ3	1	1	1	1	1	1
PÇ4	2	2	2	2	2	2
PÇ5	2	2	2	2	2	2
PÇ6	2	2	2	2	2	2
PÇ7	3	3	3	3	3	3
PÇ8	3	3	3	3	3	3
PÇ9	3	3	3	3	3	3
PÇ10	4	4	4	4	4	4
PÇ11	4	4	4	4	4	4
PÇ12	4	4	4	4	4	4
PÇ13	5	5	5	5	5	5

