



## AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

|                                   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |             |   |          |   |             |   |
|-----------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|---|----------|---|-------------|---|
| Dersin Adı                        |   | İletişim ve Etkili Konuşma                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |             |   |          |   |             |   |
| Ders Kodu                         |   | TE195                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           | Ders Düzeyi |   | Lisans   |   |             |   |
| AKTS Kredi                        | 2 | İş Yüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 52 (Saat) | Teori       | 2 | Uygulama | 0 | Laboratuvar | 0 |
| Dersin Amacı                      |   | İnsan yaşamında doğru ve etkili konuşmanın önemini kavratmak; konuşmada doğru, anlaşılır, akıcı ve etkili olmayı sağlamak; bireyin düşüncelerini ifade ederken doğru sözcük seçimini, doğru sözcüklerle akıcı cümleler kurmasını sağlamaktır                                                    |           |             |   |          |   |             |   |
| Özet İçeriği                      |   | “Konuşma” kavramı, konuşma türleri, doğru ve etkili konuşmayı engelleyen nedenler, doğru ve etkili telaffuz, doğru ve etkili cümle kurma, akıcı konuşma ve toplum önünde doğru, anlaşılır, akıcı ve etkili bir konuşma yapabilmeye yönelik konular teorik ve uygulamalı olarak ele alınacaktır. |           |             |   |          |   |             |   |
| Staj Durum                        |   | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |             |   |          |   |             |   |
| Öğretim Yöntemleri                |   | Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |   |          |   |             |   |
| Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları) |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |             |   |          |   |             |   |

### Ölçme ve Değerlendirme Araçları

| Araç                      | Adet | Oran (%) |
|---------------------------|------|----------|
| Ara Sınav (Vize)          | 1    | 40       |
| Dönem Sonu Sınavı (Final) | 1    | 70       |

### Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

|   |                                                                                                                                                                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | akıcı, Ali vd; Üniversiteler İçin Türkçe-2 Sözlü Anlatım. Ankara: Gazi Kitabevi, 2011. Aktaş, Şerif-Osman Gündüz; Yazılı ve Sözlü Anlatım. Ankara: Akçağ Yayınları, 2002 (3. Baskı). |
| 2 | AMAN, E, Doğru. Güzel ve Etkili Konuşma Sanatı. Ankara: Gazi Kitabevi, 2004                                                                                                          |

| Hafta | Haftalara Göre Ders Konuları |                                                                                                                                                     |
|-------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Teorik                       | Dersin tanıtımı: Kapsam ve Kurallar.                                                                                                                |
| 2     | Teorik                       | “Konuşma” kavramı, konuşma türleri, doğru ve etkili konuşmanın önemi.                                                                               |
| 3     | Teorik                       | Doğru ve etkili konuşma becerilerinin geliştirilmesinin temel esasları.                                                                             |
| 4     | Teorik                       | Doğru ve etkili bir konuşma için uyulması gereken kurallar I: Vücudun konuşmaya hazırlanması ve doğru telaffuz (diksiyon)un önemi.                  |
| 5     | Teorik                       | Doğru ve etkili bir konuşma için uyulması gereken kurallar-II: Vurgu çeşitlerini tanıma, sözcüklerde ve cümlelerde doğru ve etkin vurguyu kullanma. |
| 6     | Teorik                       | Doğru ve etkili bir konuşma için uyulması gereken kurallar-III: Sözcüklerde ve cümlelerde doğru tonlamayı kullanma.                                 |
| 7     | Teorik                       | Doğru ve etkili bir konuşma için uyulması gereken kurallar-IV: Ses değerlerinin yükseltilmesi ve diksiyon alıştırmaları.                            |
| 8     | Ara Sınav (Vize)             | Ara Sınav                                                                                                                                           |
| 9     | Teorik                       | Konuşma bozukluklarının nedenleri-I: Davranışla ilgili konuşma yanlışları.                                                                          |
| 10    | Teorik                       | Konuşma bozukluklarının nedenleri-II: Söyleyişle ilgili konuşma yanlışları.                                                                         |
| 11    | Teorik                       | Konuşma bozukluklarının nedenleri-III: Bilmemekten kaynaklanan konuşma yanlışları.                                                                  |
| 12    | Teorik                       | Doğru ve etkili konuşmada beden dilinin kullanılması ve önemi.                                                                                      |
| 13    | Teorik                       | Doğru ve etkili konuşmada planlama.                                                                                                                 |
| 14    | Teorik                       | Doğru ve etkili konuşma uygulamaları- I.                                                                                                            |
| 15    | Dönem Sonu Sınavı (Final)    | Final Sınavı                                                                                                                                        |

### Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

| Etkinlik      | Adet | Ön Hazırlık | Etkinlik Süresi | Toplam İş Yüğü |
|---------------|------|-------------|-----------------|----------------|
| Kuramsal Ders | 14   | 1           | 2               | 42             |
| Ara Sınav     | 1    | 3           | 1               | 4              |



|                                                       |   |   |   |    |
|-------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Dönem Sonu Sınavı                                     | 1 | 5 | 1 | 6  |
| Toplam İş Yüğü (Saat)                                 |   |   |   | 52 |
| Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi  |   |   |   | 2  |
| *25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. |   |   |   |    |

**Dersin Öğrenme Çıktıları**

|   |                                                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Düşüncelerini doğru ve etkili sözcük ve cümlelerle ifade edebilme yeteneğı kazanma. |
| 2 | Toplum karşısında doğru, anlaşılır, akıcı ve etkili bir konuşma yeteneğı kazanma.   |
| 3 | Planlı bir konuşma hazırlama ve sunabilme becerisini kazanma.                       |
| 4 | Doğru ve etkili konuşmayı engelleyen nedenleri bilme.                               |
| 5 | Kendini doğru ve etkili ifade edebilme yeteneğı kazanma.                            |

**Program Çıktıları (Bitki Koruma Programı)**

|    |                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Öğrenciler temel bilimleri, tarım bilimlerine uyarlayabilme bilgi ve becerisi kazanır.                                                                                                       |
| 2  | Öğrenciler ziraat mühendisliğı ile ilgili temel mesleki bilgilere sahip olur.                                                                                                                |
| 3  | Öğrenciler kültür bitkilerinde sorun olan hastalık, zararlı ve yabancı otları tanıyarak, bunların biyolojisi, sistematığı, zarar şekilleri ve mücadeleleri hakkında bilgi sahibi olur.       |
| 4  | Öğrenciler bitki koruma sorunlarının çözümünde uygun mücadele yöntem ve stratejilerini belirleyerek uygulayabilme bilgi ve becerisini kazanır.                                               |
| 5  | Öğrenciler tarım ilaçları hakkında bilgi sahibi olur.                                                                                                                                        |
| 6  | Öğrenciler çevre ve insan sağlığını ön planda tutarak, tarım ilaçlarını tavsiye edebilme ve uygulayabilme deneyimine sahip olur.                                                             |
| 7  | Öğrenciler tarımsal danışmanlık, bitki koruma ürünlerinin satışı, kontrolü ve reçete yazabilme yeterliliğıne sahip olur.                                                                     |
| 8  | Öğrenciler hastalık ve zararlılarla bulaşık olmayan tohum, fide ve fidan üretiminde sertifikasyon ile bitkisel ürünlere yönelik karantina hizmetlerinde görev alabilecek bilgiye sahip olur. |
| 9  | Öğrenciler mesleğıyle ilgili konularda bireysel ve ekip çalışması yapabilme yeteneğini kazanır.                                                                                              |
| 10 | Öğrenciler bilişim teknolojilerini kullanarak alanı ile ilgili bilgiyi toplama, derleme, sunma ve yazma becerilerini kazanır.                                                                |
| 11 | Öğrenciler tarımla ilgili Yasal Mevzuat ve Yönetmelikler hakkında genel bilgi sahibi olur.                                                                                                   |
| 12 | Öğrenciler Atatürk İke ve İnkılaplarını özümserler.                                                                                                                                          |
| 13 | Öğrenciler bilgiyi öğrenme ve aktarmada dili doğru, anlaşılır ve akıcı bir şekilde kullanma becerisi kazanır.                                                                                |
| 14 | Öğrenciler bir yabancı dil kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme, sözlü ve yazılı iletişim kurabilme yetkinliğı kazanır.                                                               |
| 15 | Öğrenciler meslek içi ve dışı bireysel ve sosyal faaliyet ile etkinliklere katılmanın önemini kavrar.                                                                                        |

**Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek**

|     | ÖÇ1 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 | ÖÇ5 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PÇ1 | 2   | 2   | 2   | 2   | 1   |
| PÇ2 | 2   | 2   | 3   | 3   | 1   |
| PÇ3 | 4   | 2   | 3   | 3   | 2   |
| PÇ4 | 2   | 1   | 3   | 2   | 2   |
| PÇ5 | 2   | 1   | 3   | 2   | 2   |
| PÇ6 | 4   | 1   | 3   | 2   | 3   |
| PÇ7 | 5   | 2   | 3   | 3   | 3   |

